

Принят
Педагогическим советом № 1
от 31.08.2023 г

Утверждаю
Заведующий МБДОУ
д/с № 46 «Первоцвет» г. Ставрополя
М.А. Тоторкулова
Приказ № 69 – Од от 31.08.2023

ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ
МБДОУ Д/С № 46 «ПЕРВОЦВЕТ» г. Ставрополя
2023/2024 уч. год

Общая характеристика общеобразовательного учреждения МБДОУ детский сад № 46 «Первоцвет» г. Ставрополя

1.1 Организационно-правовое обеспечение деятельности образовательного учреждения и система управления

Общая характеристика образовательного учреждения

Наименование ОО	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 46 «Первоцвет» города Ставрополя (МБДОУ д/с № 46 «Первоцвет» г. Ставрополя)
Адрес	355029, Российская Федерация, Ставропольский край, город Ставрополь, улица Мира, 467
Телефон	8 (8652) 56-63-34; 56-63-55; 56-42-87
Электронная почта	dou_46@stavadm.ru
Руководитель	Тоторкулова Марьям Анзоровна
Режим работы	5 дневная рабочая неделя с 12 часовым пребыванием детей с 7.00 - 19.00
Учредитель	Муниципальное образование - город Ставрополь. Фактический адрес: 355006, Российская Федерация, Ставропольский край, г. Ставрополь, ул. Голенева, 21. Функции и полномочия учредителя осуществляет комитет образования администрации города Ставрополя.
Реквизиты лицензии на образовательную деятельность	Лицензия Серия 26 Л 01 №) 0001522 от 18 ноября 2016г; срок действия - бессрочно
Взаимодействие с организациями – партнерами, органами исполнительной власти	ГБУЗ Ставропольского края Городская детская поликлиника № 1 города Ставрополя, СКДБ им. А.Е. Екимцева, МОУ ДОД Ставропольская краевая филармония, Театр «Фантазия» под рук. И. Ситниковой, филиал детской библиотеки № 8, СГПИ, МБОУ лицей №16 г. Ставрополя, ГБУК "Краевой театр кукол", Ставропольский государственный музей-заповедник имени Г. Н. Прозрителева и Г.К. Праве; Краевой музей изобразительных искусств; СГПИ, ФГБОУ ВПО «Российский государственный социальный университет
Веб-сайт	stavsad46.ru

Годовой план МБДОУ д/с № 46 «Первоцвет» г. Ставрополя (далее - ОУ) разработан в соответствии со следующими документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства и образования и науки РФ от 17.10.2013 г. № 1155 «Об утверждении Федерального государственного стандарта дошкольного образования»;

- Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 №1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного образования»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 г. № 2 Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы от 28 января 2021 г. № 1.2.3685-21;
- Уставом ДОУ.

Адрес ведения образовательной деятельности:

355029, г. Ставрополь, Мира, 467

Телефон 566334; 566334

Язык образования – русский.

Основная цель деятельности ДОУ является осуществление образовательной деятельности по ОП ДОУ.

Предметом деятельности ОУ является реализация образовательной программы дошкольного образования. Деятельность учреждения осуществляется исходя из принципа неукоснительного соблюдения законных прав всех субъектов образовательно-воспитательного процесса. В ДОУ функционируют 12 возрастных групп. Из них: 10 групп общеразвивающей направленности:

- группа раннего возраста (от 1.6 мес. до 2 лет) – 1 группа;
- первая младшая группа (от 2-х до 3-х лет- 1 группа;
- вторая младшая группа (от 3-х до 4-х лет) - 1 группа;
- средняя группа (от 4-х до 5-ти лет) - 2 группы;
- старшая группа (от 5-ти до 6-ти лет) – 2 группы;
- подготовительная группа (от 6-ти до 7 лет) – 3 группы.

В ДОУ функционируют 2 группы компенсирующей направленности:

- старшая группа (от 5 до 6 лет) – 1 группа;
- подготовительная группа (от 6 до 7лет) – 1 группа.

По наполняемости группы соответствуют санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных учреждений 2.4.1.3049-13.

Все группы работают, в соответствии с Уставом, в режиме полного рабочего дня (12 часов) при пятидневной рабочей неделе. Режим работы: пятидневная рабочая неделя с 07.00 до 19.00, выходные: суббота и воскресенье, и дни, установленные законодательством РФ.

Для успешной реализации годового плана обеспечиваются психолого-педагогические условия:

- уважение педагогов к человеческому достоинству воспитанников, формирование и поддержка их положительной самооценки, уверенности в собственных возможностях и способностях;
- использование в образовательном процессе форм и методов работы с детьми, соответствующих их психолого-возрастным и индивидуальным способностям;
- построение образовательного процесса на основе взаимодействия взрослых с детьми, ориентированного на интересы и возможности каждого ребёнка и учитывающего социальную ситуацию его развития;
- поддержка педагогами положительного, доброжелательного отношения детей друг к другу и взаимодействия детей друг с другом в разных видах деятельности;
- поддержка инициативы и самостоятельности детей в специфических видах деятельности;
- возможность выбора детьми материалами, видов активности, участников совместной деятельности и общения;
- защита от всех форм физического и психического насилия;
- поддержка родителей (законных представителей) в воспитании детей, охране и укреплении их здоровья, вовлечение семей непосредственно в образовательную деятельность

1. Анализ деятельности МБДОУ д/с № 46 «Первоцвет» г. Ставрополя за 2022/2023 учебный год

Общие сведения о ДОУ

В 2022/2023 учебном году МБДОУ д/с № 46 «Первоцвет» г. Ставрополя (далее – ДОУ) функционировало 12 возрастных групп, из 10 групп-общеразвивающей направленности, 2 группы -компенсирующей направленности (для детей с ТНР).

Обеспечен режим работы: пятидневный с 7.00 до 19.00. В течение учебного года ДООУ было полностью укомплектовано педагогическим, медицинским и обслуживающим персоналом.

Административный и педагогический персонал:

- заведующий, заместитель заведующего по УВР; заместитель заведующего по АХЧ; старший воспитатель; воспитатели; музыкальные руководители; учителя – логопеды; педагог-психолог. Вспомогательный персонал: младшие воспитатели; прачка; рабочий по обслуживанию здания ДООУ обслуживает медицинский персонал детской поликлиники № 1 - врач, медсестра.

Обеспечение безопасности, охраны жизни и укрепление здоровья воспитанников

Обеспечение безопасности жизни и деятельности воспитанников.

В образовательном учреждении реализуется программа комплексной безопасности жизни и деятельности детей, сотрудников в здании и на прилегающей к ДООУ территории, включающая в себя:

1. Обеспечение противопожарной и антитеррористической безопасности:

- круглосуточная охрана ДООУ;
- ограждение территории ДООУ по всему периметру металлической оградой;
- ночное освещение территории ДООУ;
- план эвакуации во всех помещениях ДООУ;
- первичные средства пожаротушения;
- тревожная кнопка экстренного реагирования и вызова полиции;
- автоматическая пожарная сигнализация

Обеспечение безопасности образовательного процесса:

- инструктаж работников обучение коллектива действиям в чрезвычайных ситуациях учебные тренировки по эвакуации;
- ежегодное обследование игрового и спортивного оборудования;
 - безопасная среда: закрепленные шкафы, стеллажи; отсутствие ядовитых и колючих растений; безопасное расположение растений в группе; оборудование помещений соблюдением мер противопожарной безопасности;
 - правильное хранение различных материалов, медикаментов (ножницы, иголки находятся в недоступном для детей месте, соответствуют

требованиям; лекарства находятся только в медицинском кабинете; моющие средства находятся так же в недоступном для детей месте) ;

- мебель подобрана по росту детей и промаркирована в соответствии с СанПин маркировка постельного белья и полотенец;

- правильное освещение.

Осуществление медицинского обслуживания

В ДООУ имеется медицинский блок (кабинет врача, процедурный кабинет, изолятор), оборудованный необходимыми средствами для оказания первой помощи. Медицинское обслуживание в ДООУ осуществляется медицинским персоналом ГБУЗ детской поликлиники №1 (по договору) врачом - педиатром Анцыбаровой С.И. и медсестрой Корнеевой А.П.

Медицинским персоналом, в соответствии с планом работы медицинского персонала, проводилась следующая работа:

- проведение антропометрии (2 раза в год);

- организация вакцинации.

Организация питания

Питание детей было организовано в соответствии с основными нормативными требованиями и 10-дневным меню Нормы питания выполнялись. 1 раз в месяц проводилось заседание Совета по питанию Членами совета по питанию:

- составлен и утвержден план работы на год.

Организован медицинский, общественный, административный контроль над качеством питания; качественно организовано питание детей на группах; утвержден режим питания; проведена проверка хранения продуктов; регулярно проводился контроль на пищеблоке: закладка продуктов, техника безопасности на пищеблоке, технология приготовления пищи, проведены занятия с сотрудниками по санэпидрежиму. На все продукты, поступающие на пищеблок, имеются санитарно-эпидемиологические заключения; осуществляется контроль над технологией приготовления пищи, за реализацией скоропортящихся продуктов, реализацией продуктов по срокам их хранения. Дети получают 5 разовое питание: завтрак, второй завтрак (фрукты), обед, горячий полдник, ужин. Для информирования родителей о продуктах и блюдах, которые ребенок получает в течение дня в ДООУ, в раздевальных помещениях групп ежедневно вывешивается меню и так же меню

передается в родительские чаты. Осуществляется контроль на пищеблоке за организацией питания:

- соблюдение сроков реализации продуктов;
- выполнение норм продуктов на 1 ребенка;
- использование инвентаря на пищеблоке и группах согласно маркировке;
- доведение норм питания до ребенка;
- сбор суточных проб.

Проводится оперативный контроль по организации питания в группах, в процессе которых акцентируется внимание воспитателей и помощников воспитателей на гигиеническую обстановку: санитарное состояние группы перед приемом пищи, соблюдение режима проветривания, соответствие мебели требованиям СанПиНа. Большое внимание воспитателями в группах уделяется руководству организацией питания: эстетичность сервировки стола и соответствие возрастной группе. Перед приемом пищи проводятся обязательные гигиенические процедуры, создается эмоциональное настроение. Во время приема пищи большое внимание уделяется навыкам пользования столовыми приборами.

В 2022/2023 учебном году в ДОУ вместе с основным режимом дня использовались и вариативные режимы: адаптационный, щадящий, карантинный. На все продукты, поступающие на пищеблок, имеются санитарно-эпидемиологические заключения; осуществляется контроль над технологией приготовления пищи, за реализацией скоропортящихся продуктов, реализацией продуктов по срокам их хранения. Строго выполняется меню, блюда разнообразные, хорошего качества, исключены повторы. В ежедневный рацион включены фрукты и овощи. Проводятся мероприятия по профилактике заболеваний в соответствии с рекомендациями СанПиНа. Питьевой режим осуществлялся в полном объеме.

Таким образом, детям обеспечивалось полноценное сбалансированное питание. Родители воспитанников ежедневно информированы о продуктах и блюдах, которые ребенок получает в течение дня в детском саду. Ежеквартально анализировалась заболеваемость детей, результаты обсуждались на медико-педагогических совещаниях. Дети дошкольного возраста в подготовительных группах (6-7 лет) прошли диспансеризацию с оформлением медицинских карт для школы. Медицинским персоналом проведены консультации для педагогов ОДОД:

- Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы от 28 января 2021 г. № 1.2.3685-21; 9 - Постановление главного государственного санитарного врача РФ от 30 июня 2020 г. N 16 СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно - эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» Санитарно-эпидемиологический режим при карантине по ветряной оспе; Профилактика гриппа и других ОРВИ; Профилактика ОКИ; Организация питания в ДОУ.; Вакцинопрофилактика; Осторожно! Клещи!

Состояние здоровья воспитанников

В ДОУ ведется систематизированная работа по охране и укреплению здоровья детей и физическому развитию; организована предметно – пространственная среда по формированию основ здорового образа жизни по следующим направлениям:

- привитие стойких культурно-гигиенических навыков;
- развитие представлений о строении собственного тела;
- обучение навыкам оказания первой помощи, способам безопасного поведения;
- формирование элементарных представлений об окружающей среде;
- формирование привычки в ежедневных физических упражнениях.

В деятельности по формированию основ здорового образа жизни принимают активное участие родители (законные представители) воспитанников ДОУ через реализацию совместных (педагоги-дети-родители) проектов.

Распределение детей по группам здоровья за 2022/2023 год

Год	Группы здоровья			
	1 группа	2 группа	3 группа	4 группа
2021 – 2022 учебный год	62	197	70	4
Всего: 333 реб				

Заболеваемость по данным статотчета

Год	Зарегистрировано заболеваний
2021 – 2022 учебный год	415

Адаптация детей в ДОУ

Для облегчения адаптации детей педагогами и медицинской службой ДООУ проводились следующие мероприятия:

- ознакомление воспитателей с характером развития ребенка (медицинская карта);
- беседа с родителями (привычки малыша, любимые занятия);
- создание положительного микроклимата в группе;
- соблюдение светового, теплового и звукового режимов;
- мягкий спокойный тон воспитателя;
- подготовка предметно-развивающей среды;
- применение щадящего и адаптационного режима для ослабленных детей;
- избегание отрицательных оценок;
- создание ситуации выбора деятельности для ребенка.

Педагогом- психологом проводилась консультации с воспитателями групп. По результатам исследований необходимым условием хорошего, бодрого настроения детей является согласованность между родителями и воспитателями; соблюдение одинакового подхода к ребенку в семье и детском саду. В сентябре 2022 года большинство родителей посетили родительское собрание для вновь поступающих детей и приняли рекомендации администрации детского сада по подготовке ребенка к посещению детского сада. Родителям (законным представителем) был предложен примерный режим дня в группе раннего возраста и в младших возрастных группах. Даны рекомендации по успешному прохождению адаптационного периода. Поэтому тяжелой адаптации воспитанников в ДООУ – нет. В дальнейшем ДООУ намерено продолжать профилактическую работу с родителями по адаптации детей, поступающих в наше учреждение. В результате проводимой педагогами работы большая часть детей прошла адаптационный период хорошо, детям с недостаточно успешной адаптацией был предоставлен индивидуальный адаптационный режим, проводились индивидуальные консультации с родителями. В детском саду создана атмосфера тепла, уюта и доброжелательности, такая организация жизни ребенка, которая приводит к наиболее адекватному, почти безболезненному приспособлению его к новым условиям, позволяет формировать положительное отношение к детскому саду, навыки общения, прежде всего со сверстниками. Это снимает тревогу волнение и страхи, что немаловажно для здоровья ребенка в адаптационный период.

Вывод: У большинства детей адаптация проходила в легкой степени. Адаптация прошла средней тяжести у воспитанников, которые посещали дошкольное учреждение не постоянно, часто пропускали по причине болезни. В ДОО созданы необходимые условия для осуществления легкой адаптации малышей к детскому саду. Физическое воспитание в течение учебного года осуществлялось воспитателем Вакулевич О.Г (физическая культура) и воспитателями групп. В ДОО оборудован физкультурный зал, оснащенный современными спортивными снарядами и оборудованием для развития движений детей в соответствии с ФГОС ДО и СанПин. В течение учебного года педагогами пополнены новыми атрибутами и оборудованием центры двигательной активности во всех возрастных группах. Физическое воспитание осуществлялось с использованием разнообразных форм работы в течение всего дня: утренняя и бодрящая гимнастика после дневного сна, физкультурные занятия (в соответствии с СанПин), динамические паузы, физкультминутки, подвижные игры на воздухе и в помещении. В течение года совместно с родителями (законными представителями) проводились спортивные праздники и досуги, дни здоровья. Педагогами ДОО планировалась и осуществлялась работа по воспитанию здорового образа жизни у детей, проводились занятия, беседы и разнообразные воспитательно - образовательные мероприятия с детьми по данной проблеме. В течение учебного года проводилась работа по улучшению здоровья дошкольников, совершенствованию их физических качеств с учетом их индивидуальных особенностей. Оздоровительная работа осуществлялась по следующим направлениям:

- соблюдение режима дня;
- соблюдение гигиенических требований;
- утренняя гимнастика;
- оздоровительная гимнастика пробуждения;
- физкультурные занятия;
- спортивные досуги, праздники, соревнования;
- отработка двигательного режима в группах и на прогулке;
- закаливающие мероприятия в течение дня;
- организация рационального питания.

Физкультурные занятия, проводимые педагогами разнообразны по форме и содержанию в зависимости от задач: традиционные; игровые: в форме подвижных игр малой, средней и большой интенсивности; тематические занятия; интегрированные. Важное значение для здоровьесбережения детей

являются прогулки и физкультурные занятия на свежем воздухе, подвижные игры, разные виды закаливания («Дорожка здоровья», самомассаж, солнечные ванны, и др.). Значимым условием является проведение занятий под музыкальное сопровождение. Для этого в физкультурных залах имеется музыкальный центр, ноутбук.. Достаточное внимание в ДОО уделяется использованию воспитателями здоровьесберегающих методов во время совместной деятельности с детьми: проведению физкультурных минуток, включение элементов психогимнастики. Воспитателем (физическая культура) разработаны картотеки физминуток, различных гимнастик, релаксационных упражнений. Расписание совместной деятельности с детьми составляется с учетом СанПиН 2.4.3648-20. Соблюдается охранный режим ребенка, регулируется нагрузка в течение дня, умственная деятельность чередуется с двигательными занятиями. Воспитателем (физическая культура) проводился анализ освоения детьми (мониторинг) по основным видам движения и развития и физических качеств (2 раз в год).

Вывод: Анализируя работу по физическому воспитанию и оздоровлению, следует отметить, что работа ведется во всех возрастных группах. Все оздоровительные мероприятия, которые были запланированы в учебном году, выполнены, закаливающие и общеукрепляющие мероприятия выполнялись регулярно. Все перечисленные профилактические мероприятия способствовали укреплению иммунитета у детей, улучшению сопротивляемости организма, и, как следствие, значительному уменьшению количества случаев заболевания, их продолжительности и тяжести протекания. Проведение оценки состояния здоровья в соответствии с требованиями – выполнены в полном объеме. Выполнение норм питания детей – в соответствии с требованиями. Диспансеризация детей проводилась в полном объеме. Особенности осуществления образовательного процесса в режиме дистанционного образования Согласно ст. 10 п. 2 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 24.04.2020) «Об образовании в Российской Федерации» дошкольное образование является первым уровнем общего образования, а ст. 16 п. 2 нормативно закрепляет право, в том числе, дошкольных образовательных организаций, применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии при реализации образовательных программ. Все педагоги ДОО владеют цифровыми технологиями, в большинстве своем не испытывают технические затруднения в самостоятельном применении цифровых инструментов.

На официальном сайте учреждения решили создать раздел «Детский сад приходит на дом». Вся информацию продублировать для родителей всех возрастных групп в социальной сети в группах «VKontakte».

2. Реализация Основной образовательной программы дошкольного образования МБДОУ д/с № 46 «Первоцвет» г. Ставрополя

2.1. Уровень квалификации, образования и стажа административного и педагогического состава

В ДОУ работает трудоспособный, высоко профессиональный коллектив воспитателей и педагогов-специалистов, готовых к инновационным преобразованиям, исследовательской деятельности, обладающих умением проектировать и достигать запланированного результата. Воспитателями и специалистами ДОУ создаются авторские дидактические игры, пособия, разрабатываются конспекты различных мероприятий с детьми, рекомендованные методической службой учреждения для работы с воспитанниками и родительской общественностью. Педагогические работники детского сада постоянно повышают свою квалификацию на курсах СКИРО и ПК

Анализ кадрового потенциала

МБДОУ полностью укомплектовано сотрудниками, в соответствии со штатным расписанием, коллектив объединён едиными целями и задачами. В детском саду работает профессиональный творческий педагогический коллектив. Воспитательно- образовательную работу в МБДОУ д/с№46 «Первоцвет» г. Ставрополя осуществляют: воспитатели, музыкальные руководители, воспитатель (физическая культура), педагог- психолог, учителя – логопеды.

За 2021 -2022 учебный год педагогические работники прошли аттестацию и получили: высшую квалификационную категорию – 3 педагога; первую квалификационную категорию – 1 воспитатель, соответствие занимаемой должности – 1 воспитатель. Курсы повышения квалификации в 2021-2022 году прошли 7 работников ДОУ, из них 5 педагогов. 100% обучение по программе «Федеральная образовательная программа дошкольного образования: идеология, содержание и технология реализации (72 час.) (АНОДПО «Группа компаний Профи – ЮГ», 09.06.2023г.)

Таким образом, оказание методической помощи педагогам в течение года было направлено на повышение профессионализма, квалификационного уровня, творческого потенциала и педагогической культуры педагогов. Педагоги дошкольного отделения постоянно повышают свои профессиональные компетенции, принимают участие в методических объединениях, знакомятся с опытом работы коллег из других дошкольных учреждений, приобретают и изучают новинки периодической и методической литературы. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников. В ДОУ созданы условия для самореализации каждым педагогом своих

профессиональных возможностей, членов коллектива отличает высокая мотивация на качественный труд. Педагоги ДООУ д/с №46 «Первоцвет» г. Ставрополя регулярно повышают свои педагогические компетенции.

Квалификационные категории педагогических работников МБДОУ д/с №46 «Первоцвет» г. Ставрополя

Количество педагогических работников в ДООУ	Без категории	Первая квалификационная категория	Высшая квалификационная категория	Соответствие занимаемой должности
31	6	6	15	3

Сведения о государственных и отраслевых наградах и званиях коллектива МБДОУ д/с №46 «Первоцвет» г. Ставрополя

№ п/п	Почетные звания и награды работников МБДОУ	Количество педагогов
1	Отличник народного просвещения	1
2	Почетный работник народного образования РФ	1
3	Кандидат педагогических наук	1

В учреждении постоянно ведется работа с молодыми специалистами и начинающими педагогами. Применяется эффективная форма работы - наставничество, которая способствует повышению уровня педагогической культуры, формированию профессиональной компетентности, оказанию своевременной адресной помощи, повышению качества педагогической деятельности. Такая форма работы позволяет молодым педагогам повысить профессиональное мастерство по освещаемым вопросам, выявить затруднения и спрогнозировать дальнейшую работу по повышению квалификации.

Обеспечение качества дошкольного образования.

Совершенствование развивающей образовательной среды ДООУ

В учреждении в 2021-2022 учебном году функционировало 12 групповых помещений, физкультурный и музыкальный залы, методический кабинет, кабинет педагога – психолога, кабинет учителя – логопеда (2) . Все групповые помещения обеспечены мебелью и игровым оборудованием в достаточном количестве. В качестве основных компонентов, влияющих на качество образовательного процесса в ДООУ, мы выделили:

- оснащенность педагогического процесса учебно-методическим материалом;
- взаимодействие участников образовательного процесса;

– формирование развивающей предметно – пространственной среды

Учебно-методическая оснащенность ДОО позволяет педагогам проводить образовательный процесс по реализации Образовательной программы дошкольного образования МБДОУ д/с № 46 «Первоцвет» г. Ставрополя (далее – Программы). Образовательную и оздоровительную работу в учреждении осуществляют педагогические и медицинские работники: воспитатели, музыкальные руководители, воспитатель (физическая культура, педагог – психолог, учителя – логопеды, врач, медицинская сестра. Все стороны образовательной деятельности сотрудничают в тесном контакте. В системе взаимодействия участников педагогического процесса помогают действующие в детском саду педсоветы, семинары, консультации, мастер-классы, которые проводятся по наиболее актуальным и проблемным вопросам. В ДОО созданы необходимые условия использования технических средств работе с воспитанниками и в других видах деятельности. В настоящее время в оснащение информационно - технической базы учреждения входят: ноутбуки (10 групп), принтеры, МФУ, музыкальный центр, мультимедийный проектор-11, экран, интерактивные доски-10, интерактивная панель – 1, магнитолы(3).

Материально-техническое оснащение

Материально-техническое оснащение, организация предметно-развивающей среды соответствуют санитарно-гигиеническим требованиям и требованиям охраны труда. Материальная база и развивающая предметно-пространственная среда в групповых комнатах создается с учетом ФГОС ДО и периодически обновляется для стимулирования физической, творческой, интеллектуальной активности детей.

Вид помещения	Основное предназначение	Оснащение
Предметно-развивающая среда в ДОО №46		
Спортивный зал	- Непрерывная образовательная деятельность - Утренняя гимнастика -Эстафеты -Спортивные праздники -Спортивные досуги	- Спортивное оборудование для прыжков, метания, лазания, равновесия; - спортивное оборудование для ОРУ; - модули (18 шт.); - полки для дидактических игр, сюжетных картинок, пособий, игрушек, атрибутов; - велотренажер; - тренажер для прессы; - тренажер «Роликовая дорожка» (2 шт.); -«сухой бассейн» (дом, тоннель, мячи); - тоннель крестовой (тканевый); - дартс (2 шт.);

		<ul style="list-style-type: none"> - баскетбольные щиты с кольцами (3 шт.); - степ - платформы с регулятором высоты (10 шт.); - маты гимнастические (4 шт.); - музыкальный центр
Музыкальный зал	<p>Непрерывная образовательная деятельность</p> <ul style="list-style-type: none"> - Праздники - Театрализованные представления - Родительские собрания и другие мероприятия для родителей -Досуги 	<ul style="list-style-type: none"> - Музыкальный центр; - мультимедийное оборудование: интерактивная доска, проектор; - ноутбук; - фортепиано; - детские музыкальные инструменты; - переносная напольная колонка; - 2 микрофона; - детские стулья («хохлома»); - стулья для взрослых; - музыкальные пособия, игрушки, атрибуты; - ширма (1 шт.)
Медицинский блок	<p>Осмотр детей</p> <ul style="list-style-type: none"> -Консультации медсестры. врачей -Консультативно-просветительская работа с родителями и сотрудниками 	<p>Изолятор - Procedурный кабинет -Медицинский кабинет</p>
Коридоры (холлы ДОО)	<p>Информационно-просветительская работа с сотрудниками и родителями</p>	<ul style="list-style-type: none"> -Стенды для родителей, визитка ОДОД ГБОУ школы №569 -Стенды для сотрудников
Участки	<ul style="list-style-type: none"> - Прогулки - Наблюдения - Игровая деятельность - Самостоятельная двигательная деятельность - Трудовая деятельность - Самостоятельная игровая деятельность 	<p>Прогулочные площадки для детей всех возрастных групп</p> <ul style="list-style-type: none"> - павильоны - Игровое оборудование - Функциональное оборудование. - Спортивное оборудование - Физкультурная площадка (2) - Робатки, клумбы
Предметно-развивающая среда в группах		
Центр «Здоровье»	<ul style="list-style-type: none"> - Расширение индивидуального двигательного опыта в самостоятельной деятельности 	<ul style="list-style-type: none"> - Оборудование для ходьбы, бега, равновесия - Оборудование для прыжков - Оборудование для катания - Оборудование для бросания - Оборудование для ловли - Оборудование для ползания и лазания - Атрибуты к подвижным и спортивным играм - Нетрадиционное физкультурное оборудование

<p>Центр природы</p>	<p>- Расширение познавательного опыта, его использование в трудовой деятельности</p>	<p>-Календарь природы (младшие, средние, старшие и подготовительные группы) -Сезонный материал -Стенд (папки - передвижки) со сменяющимся материалом на экологическую тематику -Макеты -Литература природоведческого содержания - Наборы картинок, иллюстраций, альбомы –Обучающие и дидактические игры по экологии - Инвентарь для трудовой деятельности - Природный и бросовый материал</p>
<p>Центр игр</p>		
	<p>-Расширение познавательного и сенсорного опыта детей</p>	<p>-Дидактический материал по сенсорному воспитанию - Дидактические игры - Настольно-печатные игры - Познавательный материал - Материал для детского экспериментирования</p>
<p>Центр творческих игр</p>	<p>- Реализация ребенком полученных и имеющихся знаний об окружающем мире в игре - Накопление жизненного опыта</p>	<p>- Атрибутика для сюжетно-ролевых игр по возрасту детей («Семья», «Больница», «Медицинский центр», «Магазин», «Школа», «Салон красоты», «Почта», «Армия», «Космонавты», «Библиотека», «Салон связи» и т.п.) - Предметы- заместители</p>
<p>Строительный центр</p>	<p>- Проживание, преобразование познавательного опыта в продуктивной деятельности - Развитие ручной умелости, творчества Выработка позиции творца</p>	<p>Напольный строительный материал - Настольный строительный материал - Пластмассовые конструкторы (младший возраст- с крупными деталями) -Конструкторы с металлическими деталями - старший возраст -Схемы и модели для всех видов конструкторов – старший возраст -Мягкие строительно - игровые модули- младший возраст -Транспортные игрушки</p>

		- Схемы, иллюстрации отдельных построек (мосты, дороги)
Центр «Дорожная азбука»	Расширение познавательного опыта, его использование в повседневной деятельности	-Дидактические, настольные игры по профилактике ДТП - Макеты перекрестков, районов города -Дорожные знаки -Литература о правилах дорожного движения - Транспортные игрушки
Центр литературы	Формирование умения самостоятельно работать с книгой, «добывать» нужную информацию	-Детская художественная литература в соответствии с возрастом детей - Иллюстрации по темам образовательной деятельности по ознакомлению с окружающим миром и ознакомлению с художественной литературой -Материалы о художниках – иллюстраторах - Портреты поэтов, писателей (старшие и подготовительные группы) - Тематические выставки
Театрализованный уголок»	-Развитие творческих способностей ребенка, стремление проявить себя в играх-драматизациях	-Ширмы -Элементы костюмов - Различные виды театров (в соответствии с возрастом) - Предметы декорации
Микроцентр «Творческая мастерская»	- Проживание, преобразование познавательного опыта в продуктивной деятельности - Развитие ручной умелости, творчества - Выработка позиции творца	Бумага разного формата, структуры, тона -Достаточное количество цветных карандашей, красок, кистей, тряпочек, пластилина (стеки, доски для лепки) - Наличие цветной бумаги и картона -Достаточное количество ножниц с закругленными концами, клея, клеенок, тряпочек, салфеток для аппликации - Бросовый материал (фольга, фантики от конфет и др.) -Место для сменных выставок детских работ, совместных работ детей и родителей -Место для сменных выставок произведений изоискусства - Альбомы-раскраски - Наборы открыток, картинки, книги и альбомы с иллюстрациями, предметные картинки - Предметы народно – прикладного искусства

<p>Центр науки и исследований</p>	<p>- Развитие познавательной активности, познавательного интереса</p>	<p>- Материал для проведения элементарных опытов - Материал по астрономии (старшие и подготовительные группы)</p>
<p>Микроцентр «Центр музыки»</p>	<p>- Развитие творческих способностей в самостоятельно-ритмической деятельности</p>	<p>- Детские музыкальные инструменты - Портреты композиторов (старший возраст) - Магнитофон - Набор аудиозаписей - Музыкальные игрушки (озвученные, не озвученные) - Музыкально-дидактические игры - Музыкально-дидактические пособия</p>
<p>Патриотический центр</p>	<p>Воспитание и развитие ребенка с активной гражданской позицией, патриотическими взглядами и ценностями через приобщение его к традиционным духовно-нравственным и социокультурным ценностям</p>	<p><i>Мой дом, моя семья:</i></p> <p>- Художественная литература нравственной тематики, дидактический материал содержания типа «Что такое хорошо», наборы фигурок «семья», картинок-липучек, дидактических картинок, картинки-пазлы. Альбомы с фотографиями семей воспитанников, «генеалогическое древо», самодельные книги, дидактические игры на тему «Семья».</p> <p><i>Малая родина -город Ставрополь, Ставропольский край</i></p> <p>Фотографии, альбомы, открытки, тематические папки о городе, родном крае, макет детского сада (старший д/в)</p> <p><i>Народные традиции и культура</i></p> <p>Куклы в национальных костюмах, изделия народных промыслов (гжель, хохлома и др.), предметы старины, макеты старинных предметов; матрешки, дидактические картинки, альбомы на старинную тематику (из сказок).</p> <p><i>Знания о государстве и малой Родине</i></p>

		<p>Альбом, дидактические материалы о столице Родины Москве.</p> <p>Альбом (фотокартинки) об истории малой родины, науке и образовании, спортивных и культурных достижениях, известных людях, достопримечательностях, промышленности.</p> <p>Флаг, герб и портрет президента, детская карта России, альбомы и дидактические материалы о столице нашей Родины Москве, о народах России.</p> <p>Альбомы и наборы открыток о городах России. Этот материал пополняется детьми после путешествий по стране.</p> <p>Музейные экспонаты, альбомы с картинками и фотографиями о событиях Великой Отечественной войны.</p> <p>Дидактические игры о России, защитниках Отечества, государственных праздниках.</p> <p>Выставки и альбомы с портретами известных соотечественников</p> <p>Книги: сказки, былины, загадки об исторических событиях и известных соотечественниках;</p> <p>произведения фольклора (сказки, былины, предания, пословицы, поговорки), детская литература.</p> <p>Наглядный материал по темам: «Наш детский сад», «Народные обряды и промыслы», «Покорители космоса», «Знаменитые земляки», «Освобождение Ставрополя», «День Победы» (фото, иллюстрации, открытки, тематические альбомы, календарь времени до Дня Победы).</p> <p>Маркеры, лепбуки, макеты, карты, глобусы, схемы, генеалогическое древо</p> <p>Тематические дидактические и настольно-печатные игры.</p>
--	--	---

		Атрибуты для сюжетно-ролевых игр.
Микроцентр «Краеведческий Ставропольведение»	Расширение краеведческих представлений детей, накопление познавательного опыта	<ul style="list-style-type: none"> - Государственная символика и символика Ставрополя - Фотографии и рисунки видов Ставрополя - Наглядный материала: альбомы, картины, фотоиллюстрации и др. - Предметы народно - прикладного искусства - Предметы русского быта - Детская художественная литература - Литература о Ставрополе (проза и стихи)

Содержание развивающей предметно-пространственной среды соответствует гендерным интересам мальчиков и девочек, возрастным особенностям. Периодически изменяется, варьируется, постоянно обогащается с ориентацией на поддержание интереса детей, на обеспечение равных стартовых возможностей воспитанников, «зоны ближайшего развития», на индивидуальные возможности детей. Оснащение предметно-пространственной развивающей образовательной среды с учетом ФГОС ДО.

Оснащение предметно-пространственной развивающей образовательной среды с учетом ФГОС ДО

Оснащение развивающей предметно-пространственной среды в группах	
	<p>Пополнены центры по патриотическому воспитанию, в каждой группе создан мини-музей нравственно-патриотической направленности.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Пополняются атрибутами для сюжетно-ролевых игр во всех возрастных группах - Пополнены атрибуты для дидактических игр - Обновлены центры экспериментирования: приобретена детская познавательная литература, плакаты, оборудование; - Приступили к обновлению центров «Ставропольведение»: изготовлены дидактические игры и демонстрационный материал, пополнены картотеки, альбомы - Обновлены материалы по нравственному воспитанию, оформлены альбомы «Мы помним, мы гордимся!», «Моя семья». - В музыкальном зале организованы экспозиции и книжная выставка

	<p>«Ленинград. Блокада. Подвиг», посвященные 78-й годовщине полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Оформлены материалы по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни - Обновлен и пополнен наглядный и демонстрационный материал - Подобрана и обновлена познавательная и художественная литература по лексическим темам - Пополнена картотека презентаций по лексическим темам
Совершенствование оборудования физкультурного зала	<p>Изготовлены и обновлены картотеки игр на развитие основных движений, мелкой моторики - Подобрана фонотека музыкального сопровождения физкультурных занятий, утренней гимнастики, подвижных игр</p> <ul style="list-style-type: none"> - Разработаны конспекты для проведения спортивных праздников
Совершенствование оборудования музыкального зала	<p>Изготовлены персонажи для театрализации - теневого театра</p> <ul style="list-style-type: none"> - Приобретены новые костюмы и атрибуты для праздников и развлечений - Обновлены картотеки - Пополнена фонотека

Для осуществления образовательного и коррекционно - развивающего процессов в условиях инклюзивной практики в МБДОУ создана содержательно - насыщенная, трансформируемая, полифункциональная, вариативная, доступная и безопасная развивающая предметно-пространственная среда (РППС), которая позволяет обеспечивать возможность общения и совместной деятельности детей нормативно-развивающихся, с ограниченными возможностями здоровья (дети с ТНР). Грамотно выстроенная РППС способствует двигательной активности детей, учитывает их возрастные особенности, дает возможность для реализации образовательных программ, для коррекционной деятельности, т.е. несет в себе все необходимые условия для инклюзивного образования. Расположение мебели, игрушек и другого оборудования отвечает всем требованиям техники безопасности и санитарно-гигиеническим нормам.

Развивающая предметно-пространственная среда МБДОУ д/с №46 «Первоцвет» г. Ставрополя строится в соответствии с основными принципами ФГОС ДО: доступная, содержательно -насыщенная, трансформируемая, полифункциональная, вариативная, безопасная.

Организация питания

Питание в ДОО пятиразовое, рациональное, с учетом времени года. Десятидневное меню разработано с учетом основных положений диетологии здорового питания и утверждено комитетом образования администрации города Ставрополя. Разработанные рационы включают в себя все группы пищевых продуктов: мясные и молочные продукты, рыбу, фрукты, овощи, соки, зерновые продукты, сухофрукты. В ДОО ежемесячно проводится контроль питания на сбалансированность.

Стратегии МБДОУ в области обеспечения качества питания:

- соблюдение требований законодательства Российской Федерации при организации питания детей в ДОО;
- повышение качества технологических процессов при приготовлении детского питания;
- контроль за системой хранения поставляемых продуктов;
- организация контроля и испытания сырья и готовых блюд на всех этапах организации детского питания в объеме, обеспечивающем полное соответствие продукции российским и международным стандартам;
- обеспечение всех сотрудников необходимыми ресурсами и знаниями для эффективного выполнения их обязанностей

2.4. Основная образовательная программа дошкольного образования МБДОУ д/с № 46 «Первоцвет» г. Ставрополя, реализуемая в 2021/2022 учебном году

В ДОО реализуется Основная образовательная программа дошкольного образования ДОО разработана творческой группой педагогов и специалистов учреждения, в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования на основе Примерной образовательной программы дошкольного образования (одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию, протокол №2 от 31 августа 2022 г.). Принята решением педагогического совета от 31.08.2022 года и утверждена приказом № 145 от 31.08.2022 года. При разработке Программы учитывались: вид ДОО, виды групп, режим функционирования учреждения, контингент воспитанников, основные направления деятельности по Уставу, а также лучшие педагогические традиции и достижения дошкольного учреждения. Программа построена на позициях гуманно - личностного отношения к ребенку и направлена на его всестороннее развитие, формирование духовных и общечеловеческих ценностей. Программа является нормативно-

управленческим документом и строится на основании следующих принципов:

- принцип развивающего образования, в соответствии с которым главной целью дошкольного образования является развитие ребенка;
- принцип научной обоснованности и практической применимости (содержание программы соответствует основным положениям возрастной психологии и дошкольной педагогики);
- принцип интеграции содержания дошкольного образования в соответствии с возрастными возможностями и особенностями детей, спецификой и возможностями образовательных областей.

Программа направлена:

- на создание условий развития ребенка, открывающих возможности для его позитивной социализации, личностного развития, развития инициативы и творческих способностей на основе сотрудничества с взрослыми, сверстниками в соответствующих возрасту видах деятельности;
- на создание развивающей образовательной среды, которая представляет собой систему условий социализации и индивидуализации детей. Программа рассматривается как модель организации образовательного процесса в группах общеразвивающей направленности, ориентированная на личность воспитанника.

Содержание Программы включает развитие воспитанников по 5-ти образовательным областям: социально – коммуникативное развитие, познавательное развитие, речевое развитие, художественно - эстетическое развитие и физическое развитие воспитанников.

Вывод: Образовательный процесс в ДОУ имеет достаточное программное и методическое обеспечение для развития воспитанников в соответствии с образовательными программами ДОУ и потребностями каждого ребенка.

Результаты динамики развития воспитанников в освоении Программы в
2021– 2022 учебном году

Для повышения качества образования в ДОУ проводится комплексный педагогический мониторинг развития воспитанников (проведение мониторинга – 2 раза в год: сентябрь; май). Результаты мониторинга используются в планировании образовательного процесса, создании благоприятного психологического климата, обстановки творческого взаимодействия и сотрудничества всех участников образовательного процесса. Мониторинг проводится по 5-ти образовательным областям: социально-коммуникативное развитие; познавательное развитие; речевое развитие, художественно-эстетическое развитие; физическое развитие. Мониторинг

динамики развития воспитанников включает: педагогические наблюдения, беседы, анализ продуктов детской деятельности. Диагностика развития ребенка, используется нами, как профессиональный инструмент педагога с целью получения обратной связи от собственных педагогических действий и планирования дальнейшей индивидуальной работы с детьми по Программе, а также позволяет нам определить важные этапы реализации программных задач на 2020-2021 учебный год, планировать дальнейшую индивидуальную работу с воспитанниками по Программе, определить нагрузку, подобрать те методики и технологии, которые помогут ребенку лучше освоить программные задачи, развить психические функции (память, внимание, мышление, воображение). Выделяются индивидуальные особенности развития детей, создаются индивидуальные маршруты развития детей.

Цель мониторинга: определить планируемые промежуточные и итоговые результаты освоения Программы.

Объект: процесс достижения детьми планируемых результатов освоения Программы. Содержание: мониторинг результатов овладения необходимыми навыками и умениями по образовательным областям проводился в сентябре 2021 года воспитателями, воспитателем по физическому воспитанию, музыкальными руководителями, педагогом-психологом. Данный мониторинг составлен в соответствии с требованиями ФГОС. Диагностический инструментарий: 1) вопросники; 2) диагностические задания: дидактические игры, проблемно-игровые ситуации, беседы, наблюдения, анализ продуктов детской деятельности; 3) диагностические журналы для заполнения показателей: - Диагностика педагогического процесса в дошкольной образовательной организации/Автор-составитель Н.В. Верещагина. – СПб: «ДЕТСТВО-ПРЕСС», 2014

Используемые источники: 1. Примерная основная образовательная программа дошкольного образования одобренная решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию от 20 мая 2015 протокол от №2/15 и размещенная в реестре примерных основных образовательных программ Минобрнауки.

2. Образовательная программа дошкольного образования ДООУ

3. Система мониторинга содержит 5 образовательных областей, соответствующих ФГОС ДО: «Социально-коммуникативное развитие», «Познавательное развитие», «Речевое развитие», «Художественно-эстетическое развитие», «Физическое развитие», что позволяет комплексно оценить качество образовательной деятельности в группах и при необходимости индивидуализировать его для достижения достаточного уровня освоения каждым ребенком содержания Программы. По результатам

мониторинга педагогами были продуманы дальнейшие педагогические действия и запланирована дальнейшая индивидуальная работа с воспитанниками по Программе. Была определена нагрузка, подобраны те методики и технологии, которые помогали детям лучше осваивать программные задачи, развивать психические функции (память, внимание, мышление, воображение). Выделяя индивидуальные особенности развития детей, были разработаны индивидуальные маршруты развития детей.

Вывод: Программа воспитанниками была освоена в полном объеме. Необходимо всем педагогам ДООУ по результатам мониторинга разработать индивидуальные маршруты развития детей для освоения Программы в соответствии с возрастными, индивидуальными особенностями воспитанников, Постановлением Главного 22 государственного санитарного врача Российской Федерации № 16 от 30.06.2020 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4 3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)».

2.5 Достижения воспитанников в 2021 – 2022 учебном году

В течение 2021-2022 учебного года в ДООУ проводились конкурсы, акции с воспитанниками, родителями и педагогами в дистанционном и очном режиме. Все материалы проводимых мероприятий размещались в социальных сетях в группах в «Vkontakte» и на официальном сайте ДООУ в разделе «Для Вас, родители». Конкурсы для семей воспитанников: конкурс стенгазет «Мое спортивное лето», выставка рисунков «Наш воспитатель...», конкурс-выставка поделок из овощей и фруктов «Что нам осень подарила», конкурс новогодних поделок, акция кормушек «Птичья столовая»,

Были проведены акции разной направленности:

- «Пристегнись»
- #БессмертныйПолкОнлайн, празднованию годовщины Победы в Великой Отечественной войне.
- «Открытка Российскому солдату»

Название конкурса	Уровень	Ф И О ребенка	Результативность
Первый региональный конкурс для детей и педагогов «Моя Югра» Номинация «О правилах движения для всех без исключения!» работа «Вы	Региональный, 27.06.2022 г. Югра	Жукова Ксения подготовительная группа «Аленький цветочек»	Диплом победителя 2 степени

запомните друзья, что без правил нам нельзя!»			
1 Всероссийский конкурс творческих работ «Осень в красках золотых» ООО Образовательный центр «Инициатива»	Всероссийский, 03.10 -19.10. 2022	Бабин Артем, подготовительная группа № 1 «Зайки» Руководитель: Стрекозова О.С., воспитатель	Диплом 2 место
Всероссийский конкурс – фестиваль чтецов и литературных постановок «Для больших и маленьких»	Всероссийский, г. Киров, 2023	Терещенко Ярослав, подготовительная группа № 3 «Гномики» Руководитель: Терещенко Я.О., музыкальный руководитель	Диплом лауреата 2 степени
Всероссийский конкурс «Неделя детской книги» Международный образовательный портал ГАЛЕРЕЯ СЛАВЫ Рассказ стихотворения С. Михалкова «Мы с приятелем вдвоем»	Всероссийский, март, 2023	Еловой Олег, старшая группа № 3 «Аленький цветочек» Руководитель: Нелепова Е.В., учитель - логопед	Диплом 1 степени
Городская спортивно – оздоровительная олимпиада среди воспитанников дошкольных образовательных организаций в командном первенстве	Городской, апрель, 2023	Команда воспитанников подготовительных групп Руководитель: Вакулевич О.Г., воспитатель	Диплом 3 степени
Муниципальный этап краевого конкурса семейных фотографий «Любимое блюдо литературного героя» (программа «Разговор о правильном питании»)	Городской, 31.05.2023 г. Ставрополь	Бабин Артем, подготовительная группа № 1 «Зайки»	Участники
Муниципальный этап краевого конкурса семейных фотографий «Любимое блюдо литературного героя» (программа «Разговор о правильном питании»)	Городской, 31.05.2023 г. Ставрополь	Толмачевы Елизавета, средняя группа № 2 «Звездочка», Толмачев Иван, подготовительная группа № 1 «Зайки»	Участники

Выставка «Что за прелесть эти сказки» (ко Дню рождения А.С. Пушкина)	Городской, 06.06.2023 г. Ставрополь ДКБ им. А. Екимцева	Воспитанники старших и подготовительных групп – 11 работ	Участники
Выставка «День России»	Городской, 09.06.2023 г. Ставрополь ДКБ им. А. Екимцева	Воспитанники старших и подготовительных групп – 12 работ	Участники
Выставка «Я люблю свою Россию»	Городской, 09.06.2023 г. Ставрополь Совет микрорайона	Воспитанники старших и подготовительных групп – 9 работ	Участники

Вывод: Подводя итоги работы педагогического коллектива ДООУ можно сделать вывод о проведении планомерной работы по развитию индивидуальных наклонностей и творческих способностей воспитанников. Воспитанники ДООУ, подготовленные педагогами коллектива, принимали участие в конкурсах и мероприятиях и стали победителями и призерами в конкурсах разного уровня (городских, всероссийских), но необходимо активизировать работу в данном направлении.

Организация работы по преемственности дошкольного и начального образования в 2021 – 2022 учебном году

В рамках осуществления преемственности образовательной программы дошкольного образования и программ начального общего образования в учреждении - проведены с детьми старшего дошкольного возраста беседы о школе; проведены виртуальные экскурсии в школу воспитанников подготовительных к школе групп; проведен конкурс в подготовительных группах «Уголок школьника».

Дополнительное образование

В МБДОУ д/с № 46 «Первоцвет» г. Ставрополя в 2021/22 уч. Году реализовывались дополнительные общеобразовательные программы на платной основе социально – педагогической направленности - 4 кружка. На бесплатной основе реализовалась кружковая работа по следующим направлениям: естественно-научному, художественному-эстетическому, социокультурному, физкультурно – оздоровительной и технической направленности – 10 кружков.

Анализ родительского опроса, проведенного в мае 2022 года, показывает, что дополнительное образование в ДОУ реализуется достаточно активно, наблюдается повышение посещаемости занятий в сравнении с 2020 годом.

2. Взаимодействие с семьями воспитанников в 2021 – 2022 учебном году

Анализ работы по организации взаимодействия ДОУ и семьи. Основная цель всех форм взаимодействия ДОУ с семьей - установление доверительных отношений между детьми, родителями и педагогами. В ДОУ создана доброжелательная психологическая атмосфера: сотрудники поддерживают инициативу родителей в общении с педагогами, реализуют в общении позицию равноправного партнера, проявляя уважение к интересам, мнениям, пожеланиям родителей. Педагоги, специалисты отдавали предпочтение разнообразным формам работы с родителями.

Работа с родителями воспитанников МБДОУ д/с № 46 «Первоцвет» г. Ставрополя велась по 3- направлениям:

1. Информационно-аналитическое: - анкетирование родителей: знакомство с родителями (для вновь поступивших); информационный материал по адаптации

2. Педагогическое просвещение родителей:

- оформление информационных стендов для родителей в группах и холле ДОУ;

- родительские собрания: общие, групповые;

- консультирование родителей специалистами и воспитателями групп;

- продвижение сайта ДОУ;

- организация работы «Клубный день», «виртуальное гостевание» по ознакомлению с профессиями родителей и профессией «Воспитатель» (в рамках Года педагога- наставника).

3. Включение родителей в деятельность ДОУ:

- выставки совместного творчества родителей и детей;

- участие в акциях разной направленности (патриотической, нравственной, природоохранной);

- совместные детско – родительские проекты;

- участие родителей в субботниках, подготовке групп к новому учебному году.

Сотрудники ДОУ используют широкий спектр средств и способов взаимодействия для вовлечения родителей в разнообразные виды деятельности. В ДОУ создана полноценная социокультурная среда развития ребенка: в общий контекст взаимодействия сотрудников с детьми органично включаются семейные отношения и общение детей с родителями (законными представителями), в том числе и в дистанционном режиме: «Азбука безопасности» (направление - пожарная безопасность), «Юный инспектор движения Ставрополя, Жизнь без ДТП», «Великая Отечественная война глазами современных детей; виртуальная экскурсия в КДБ им. А. Екимцева; выставка творческих работ «Новогодний калейдоскоп», мероприятия, посвященные Дню полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады, Ставрополя; книжная выставка «Разукрасим мир стихами», «Мы помним, мы гордимся». В ДОУ организованы и проведены общие родительские собрания с представителями родительского комитета групп, членов Управляющего совета. В сентябре - по основным направлениям развития ДОУ в 2021-2022 учебном году. Поговорим о правилах грамотного пешехода (с сотрудником ОГАИ Филатовым Д.А.) В мае - итоги учебного года. На каждом собрании освещались вопросы безопасности детей. В целях изучения мнения родителей о деятельности ДОУ на официальном сайте учреждения размещена анкета и проведено анкетирование: «Анкета получателя образовательных услуг». В помощь родителям на официальном ДОУ создан раздел «Дистанционное обучение». Раздел включал полезную информацию, ссылки на сайты и онлайн трансляции, консультации специалистов по организации досуга и быта детей, повышению кругозора, развитию речи.

1. Социальное партнерство, открытость МБДОУ д/с № 46 «Первоцвет»

г. Ставрополя по запросам общества

Организация	Содержание	Результат
Комитет образования администрации города Ставрополя	Координация функционирования дошкольных учреждений	Реализация Программы развития, выполнение государственного задания, комплектование ДОУ
ГИМЦ	Организация и контроль методической деятельности, обеспечение функционирования социальной сети СФЕРУМ	Повышение квалификации по компьютерной грамотности и педагогической компетентности, проведение открытых мероприятий, участие в городских конкурсах, участие в семинарах, МО
СКИРО	Организация и проведение курсов повышения квалификации, участие в конференциях	Повышение квалификации педагогов, участие в мероприятиях СПИРО

ГУАЗ детская поликлиника № 1	Диспансеризация детей, вакцинация, консультативная медицинская помощь	Проведение плановой вакцинации, подготовка медицинских карт для будущих первоклассников
КДБ им. А. Екимцева библиотека	Проведение экскурсий и совместных мероприятий	Проведение экскурсий воспитанников подготовительных к школе групп, участие в выставках ко Дню рождения города, Дню победы, Пушкиниада
Театр «Аленький цветочек» на широком экране г. Саратов	Просмотр детских спектаклей в дистанционном режиме	Воспитание любви и интереса к театральному искусству
Ставропольский государственный историко-культурный и природно-ландшафтный музей-заповедник им. Г.Н. Прозрителева и Г.К. Пправе	Повышение мотивации к познавательной деятельности; знакомство с историко-культурной средой музея; создание интегрированного социально-культурного развивающего образовательного пространства между ДОУ и семьей; формирование у детей представления об историческом времени и пространстве	Экскурсия-игра «История рядом» разработана на использовании краеведческого материала историко-краеведческого музея. Игра составлена и организована на основе системно-деятельностного подхода в соответствии с требованиями ФГОС. Игра состоит из двух частей: первая часть – работа с материалами музея (экспонатами) в форме игры «Узнай», 2 часть – творческая мастерская (создание продукта самостоятельной творческой деятельности на основе полученных впечатлений)

1. Результаты инновационной деятельности, представление и распространение опыта работы педагогов ДОУ

1. Профессиональные достижения административного и педагогического состава ДОУ

Анализ эффективности инновационной деятельности МБДОУ позволяет сделать вывод, что ДОУ функционирует и развивается в инновационном режиме, что положительно влияет на имидж образовательного учреждения, способствует профессиональному росту педагогов и повышению качества воспитательно – образовательного процесса.

Анализ методической деятельности ДОУ по реализации инновационного проекта (программы) позволяет сделать вывод о том, что данное направление находится в режиме развития. Об этом свидетельствуют:

- действующая система управленческих решений;

- точно установленный распорядок правил, мероприятий, мер, обеспечивающих целенаправленную деятельность педагогического коллектива.

Методическая работа ДОО проводится по плану и соответствует основным требованиям, предъявляемым к такого рода деятельности. В результате инновационной деятельности учреждения возрос уровень мотивации педагогов к овладению новыми технологиями и внедрению их в образовательный процесс. В процессе инновационной деятельности пополнился банк методических разработок педагогов – конспектами развивающих инновационных современных занятий с использованием разнообразных методов и приемов интерактивного обучения в познавательном развитии ребенка – дошкольника. Активно используются в образовательном процессе ДОО проектная деятельность, карты, лэпбуки, способствующие познавательному развитию ребенка. Значительно расширился фонд библиотеки ДОО учебно-методической литературой по теме инновационной деятельности

Обогащение развивающей пространственно - предметной среды в соответствие с тематикой инновационной деятельности прошло во всех центрах детской активности; создана занимательно-познавательная зона (кроссворды, лабиринты, головоломки, ребусы, анаграммы). В холле ДОО изготовлен тематический стенд «Помним! Гордимся!» Приобретены дидактические пособия и оборудование для игр в центрах активности подготовлена картотека игр «Город славный, город древний», «Играем в профессию – выбираем будущее», «Исследовательская–экспериментальная деятельность детей в природе», «Музыкально-дидактические и словесные игры с применением методов интерактивного обучения», «Развивающие игры ТРИЗ- технология»

Изготовлены в подготовительной группе № 2 лэпбуки с материалом по темам: «Времена года», «Зима». «Весна», «Профессии». В подготовительной группе № 3 изготовлен тревелбук «Дневник путешественника» с описанием детьми и родителями любимой достопримечательности города. Создан игровой комплект «Калейдоскоп игр», который представляет собой серию развивающих, дидактических, настольно-печатных, интерактивных игр, игровых заданий.

Развивающая предметно-пространственная среда детского сада, направлена на индивидуализацию развития каждого ребенка и обеспечивает разнообразие форм и содержания образования, предоставляя ребенку возможности выбора средств и форм активной деятельности. Педагоги обладают необходимой компетентностью в сфере использования метода визуализации для развития познавательной активности детей старшего дошкольного возраста. Результативность деятельности представлена

повышением уровня познавательного развития в группах, осуществляющих инновационную программу.

Показатель способности педагогов к руководству формированием познавательного развития, познавательной активности дошкольников составил 83%, что свидетельствует о достаточно хорошем уровне развития как личностных, (тактичность, эмпатия, терпимость, готовность к сотрудничеству, стремление к саморазвитию и самовоспитанию), так и профессиональных умений педагога (точно, кратко, логично излагать материал возбуждать интерес, побуждать к активности, используя интерактивные методы). Средний показатель уровня мотивации педагогов к инновационной деятельности составил 73,7 %. Полученные данные свидетельствуют о развитии интереса педагогов к содержанию инновационной деятельности, уровню профессиональных притязаний, стремлении к получению новых знаний, нового опыта, желаниии проверить полученные знания на практике. В результате промежуточной диагностики, выявлена положительная динамика способности педагогов к творческому саморазвитию в процессе инновационной деятельности +5%. На момент промежуточного обследования статус «Активное саморазвитие – высокий уровень» имели 40% педагогов, статус «Не полностью сложившаяся система саморазвития, ориентация на развитие в зависимости различных условий – средний уровень» 60%. Педагогов, имеющих статус «Отсутствие системы саморазвития – низкий уровень» - не выявлено. Средний показатель составил 80%. Таким образом, результаты промежуточной диагностики педагогов свидетельствуют о интересе педагогов к инновационной деятельности, активном совершенствовании способности к руководству познавательной активностью детского коллектива, стремлении к саморазвитию и самореализации в профессиональной деятельности.

В ходе осуществления инновационной деятельности, (февраль 2022г. – май 2022 гг.), в работе с детьми экспериментальных групп реализуется специально разработанная образовательная деятельность, в том числе, составленный педагогом психологом, перспективный план коррекционно-развивающих игр на основе форм и методов интерактивного обучения, как средства формирования познавательной активности дошкольников с учетом требований ФГОС ДО. Содержание отобрано в соответствии с целями и задачами инновационной деятельности на данном этапе и результатами первичного диагностического обследования детей.

Основные характеристики педагогического коллектива – профессионализм, работоспособность, оперативность в решении поставленных задач, мобильность, креативность, творческий подход к новым методикам и современным образовательным технологиям, поиск инноваций, внедрение передового педагогического опыта, настрой на победу во всех делах и конкурсах.

Ведущие положения исследования, вопросы их практического внедрения нашли отражение в публикациях научно-практических конференций, на сайтах для педагогов

- Новостная лента и в разделе «Лаборатория педагогического опыта»
- Участие в природоохранном социально-образовательном проекте «Эколята-дошколята»: конкурс центров «Юные экологи», акция «Покормим птиц»; изготовление листовок, памяток «Защитники природы», природоохранная акция «Посадка туй, деревьев» (новости в ленте сайта)
- Опубликованы следующие статьи «Качество современного образования: традиции, инновации, опыт реализации» Тоторкулова М.А. Сборник материалов 9 Всероссийской научно – практической конференции, г. Ставрополь, 2023 г.
- «Стратегическое управление ДОУ в условиях реализации ФГОС ДО», Тоторкулова М.А., ГБУ ДПО «Ставропольский краевой институт развития образования, повышения квалификации и переподготовки работников образования»- Опубликован методический материал в сетевом педагогическом сообществе:
- Всероссийский конкурс профессионального мастерства «СОВРЕМЕННОЕ ОБРАЗОВАНИЕ: ОПЫТ И ПЕРСПЕКТИВЫ» Квест - игра - геокешинг «Знатоки профессий» (Диплом 2 степени);
- Международный педагогический конкурс «Лучшая педагогическая разработка» в номинации «Конспекты занятий, уроков» (опыт работы музыкального руководителя ДОУ) (Диплом 1 степени)
- Всероссийский конкурс «Кладовая талантов» Развлечение «По сказкам А.С. Пушкина» (Диплом 2 степени)
- СКИРО Краевой семинар «Формирование естественно – научных представлений и основ экологической грамотности у детей дошкольного возраста» 18.11.2022 г.
- СКИРО Краевой семинара для педагогов ДОО и руководителей ДОО «Современные образовательные технологии развития детей дошкольного возраста» «Интерактивное обучение как средство развития познавательной активности старшего дошкольника в ДОО» Аницкая С.В., 21.10. 2022 г.
- СКИРО 9 Всероссийская научно - практическая интернет -конференция «Качество современного образования: традиции, инновации, опыт реализации» Тоторкулова М.А., 16.05.2023

- Участие в Фестивале педагогического мастерства. Промежуточный отчет о результатах инновационной деятельности ДОО. Аницкая С.В., октябрь, 2023

Перспективы на будущее:

Создание атласа современных профессий

Изготовление твистера (поле на банерной ткани) «Исторические места города»

Публикация картотеки развивающих игр «Мир предметов и явлений с элементами ТРИЗ – технологии»

Создание 2 -х тематических зон в холле ДОО включающей в себя: изображения плоскостных кустарников и деревьев, растущих в Ставрополе, изображения животных и птиц, проживающих в наших лесах и тематическая зона «Город Ставрополь».

Выпуск Программы психологического сопровождения «Гармония»

Выпуск методического пособия «Познавательное развитие детей старшего дошкольного возраста посредством интерактивного обучения»

Вывод: Участие в инновационном движении помогает педагогам приобрести новый опыт, делится своими методическими наработками с коллегами. Опыт участия в инновационной работе способствует профессиональному росту педагогов, стимулирует к повышению квалификационного и профессионального уровня. Инновационная деятельность идет в соответствии с разработанными программой и планом работы. На данный момент осуществляется экспериментальный этап инновационной работы, посвященный формирующему педагогическому процессу.

Реализуются интерактивные формы и методы обучения в процессе познавательной деятельности дошкольников.

Ведется работа по повышению профессиональной компетентности педагогов по проблеме исследования. Созданы зоны, дидактический и игровой материал, подобрано оборудование, направленное на познавательное развитие старших дошкольников.

4. Общие выводы

За период 2021 – 2022 учебного года выполнены стоящие перед учреждением задачи развития и организации деятельности ДОО: проведена работа по выполнению годового плана, ООП ДО МБДОУ. В соответствии с планом работы ДОО в течение учебного года велась систематическая планомерная работа по повышению профессионального и категорийного уровня педагогов. Весь педагогический состав своевременно проходит курсы повышения

квалификации, прошел обучение по реализации ФГОС ДО, ОП ДОУ. 70 % педагогов имеют квалификационные категории. Педагоги ДОУ в 2021 – 2022 учебном году участвовали в профессиональных конкурсах и завоевывали призовые места, представляли собственный профессиональный опыт работы на образовательных порталах разного уровня (международном и всероссийском), но работу в данном направлении необходимо активизировать. Участие в инновационном движении помогает педагогам приобрести новый опыт, делится своими методическими наработками с коллегами. Опыт участия в инновационной работе способствует профессиональному росту педагогов, стимулирует к повышению квалификационного и профессионального уровня. Родители (законные представители) являются полноправными членами воспитательно-образовательного процесса, активными участниками мероприятий, проводимых в ДОУ соответствии с планом работы в дистанционном режиме (учитывая требования Роспотребнадзора). В ДОУ обеспечены условия для охраны и укрепления здоровья, физического, социального и интеллектуального развития воспитанников. Созданы условия для успешной социализации каждого ребенка и формированию у воспитанников осознанного отношения к своему здоровью как ведущей ценности и мотивации к здоровому образу жизни. В течение учебного года проводились мероприятия по оздоровлению и профилактике простудных заболеваний у воспитанников. Несмотря на введение режима самоизоляции можно сделать вывод об удовлетворительной планомерной работе коллектива ДОУ с родительской общественностью.

По результатам анкетирования положительно оценивают работу педагогического коллектива. Успешными в деятельности ДОУ можно обозначить следующие показатели:

1. Система мероприятий, проводимых в течение года по реализации образовательных программ, позволила поднять организацию воспитательно-образовательного процесса на качественно новый уровень.
2. Активное освоение и внедрение инновационных форм взаимодействия со всеми участниками образовательного процесса, реализация современных образовательных технологий (в том числе и дистанционное образование воспитанников и родителей (законных представителей) позволило повысить квалификационный уровень педагогов.
3. Успешное взаимодействие с семьями воспитанников и социальными партнерами, в том числе и онлайн-режиме (дистанционное взаимодействие) способствует повышению рейтинга и имиджа МБОУ.
4. Положительные результаты реализации системы дополнительного образования.

5. Важной характеристикой педагогического коллектива является опыт участия в инновационной деятельности, распространение педагогического опыта в сети Интернет, в сообществах педагогов.

Таким образом, можно сделать следующий вывод:

МБДОУ успешно развивается, о чем свидетельствуют достижения педагогов и детей, положительная экспертная оценка профессиональной деятельности и показателей качества дошкольного образования внешнего и внутреннего контроля

Актуальным для МБДОУ является дальнейшее:

1. Продолжение работы по сохранению и укреплению здоровья воспитанников через внедрение разных форм здоровьесберегающих технологий.
2. Совершенствование системы педагогического сопровождения детей путем использования современных инновационных образовательных технологий.
3. Продолжение укрепления взаимодействия ДОУ и семьи в вопросе воспитания детей с использованием дистанционного общения: посредством социальных сетей групп «Vkontakte», и официального сайта ДОУ
4. Совершенствование развивающей предметно-пространственной среды техническими средствами обучения, оздоровительным и игровым оборудованием, обеспечивающим различные виды детской деятельности в соответствии с требованиями ФГОС ДО.
5. Повышение профессиональной компетентности педагогов через изучение и внедрение ФГОС ДО, профессионального стандарта, дистанционных технологий.
6. Повышение профессиональной и социальной ответственности педагогов, с учетом индивидуальных возможностей и талантов воспитанников.
7. Совершенствование детско-взрослых сообществ во взаимодействии всех участников образовательного процесса, в том числе и с использованием дистанционных технологий

По итогам анализа деятельности дошкольного учреждения в 2021 – 2022 учебном году с учетом направлений программы развития и руководствуясь требованиями ФГОС ДО коллектив в следующем 2022-2023 учебном году ставит следующие цель, направления и задачи:

Цель: Создание благоприятных условий для развития детей в соответствии с возрастными, индивидуальными особенностями и склонностями, развития способностей и творческого потенциала каждого ребенка. Повышение

качества образования через внедрение современных педагогических технологий в условиях взаимодействия семьи и детского сада.

Направления:

1. Продолжать работу по обеспечению сохранности и укреплению физического и психического здоровья, индивидуальности, приобщения к ценностям здорового образа жизни, снижению заболеваемости детей в условиях качественной модернизации системы оздоровительных мероприятий, посредством увеличения роли родителей в оздоровлении детей.
2. Продолжать оптимизировать развивающую предметно-пространственную среду ДОО с учетом ОП ДОУ и требований ФГОС ДО.
3. Продолжать совершенствовать систему планирования и организации воспитательно-образовательного процесса в ДОО в соответствии с требованиями ФГОС ДО.
4. Продолжать совершенствовать реализацию ОП ДОУ в контексте ФГОС ДО, изучая и внедряя современные образовательные и дистанционные технологии, обеспечивающие качественное дошкольное образование для всех категорий воспитанников.
5. Совершенствовать формы взаимодействия с семьями воспитанников.
6. Создать оптимальные условия для познавательного развития дошкольников
7. Совершенствовать условия для оптимизации возможностей корпоративного обучения, наставничества, повышения квалификации, ИКТ компетенций педагогических работников в процессе реализации ФГОС ДО и внедрения профессиональных стандартов.
8. Расширять систему дополнительного образования воспитанников с учетом востребованности и социального заказа всех участников образовательного процесса.
9. Продолжать работу по обновлению материально-технической базы и безопасной развивающей предметно-пространственной среды адекватной возрасту детей и отвечающей требованиям ФГОС ДО.

Годовые задачи на 2023/2024 уч. год

1. Создать систему работы по познавательному развитию дошкольника посредством интерактивного обучения.
2. Повысить компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования при реализации ОП ДО МБДОУ; содействовать созданию в ДОУ психологически комфортной, образовательной среды наставничества.

3. Организовать конструктивное взаимодействие ДООУ с родителями (законными представителями) для целостного развития личности и успешной социализации ребенка – дошкольника, внедряя новые практико-ориентированные и дистанционные формы сотрудничества МБДОУ с семьями воспитанников, детско-взрослые сообщества.

II. Организация воспитательно-образовательной работы МБДОУ

д/с № 46 «Первоцвет» г. Ставрополя на 2022-2023 учебный год

Раздел 1. Организация условий реализации Программы

№ п/п	Содержание работы	Срок	Ответственный
1.1. Организация и модернизация предметно-развивающей среды ОУ. Мероприятия по формированию образовательной среды			
1.1.1	Формирование развивающего пространства групп по 5-ти образовательным областям	к сентябрю	Воспитатели, специалисты
1.1.2.	Создание условий для использования ИКТ в работе с воспитанниками	постоянно	Воспитатели, специалисты
1.1.3.	Оформление групп творческими работами воспитанников; – по сезонам; – к праздникам; – в рамках проектной деятельности.	в течении года	Воспитатели возрастных групп
1.1.4.	Оформление развивающего пространства групп, музыкального, физкультурного залов с учетом календарных праздников, сезона, тематики мероприятий: - День города; - День Отца; - День матери; - Новый год; - День защитника Отечества; - 8 Марта; - День Победы	в течении года	Воспитатели, специалисты
1.1.5.	Создание условий для освоения и использования программного обеспечения и оборудования для интерактивной доски в работе с воспитанниками	в течении года	Воспитатели, специалисты
1.1.6.	Организация мини-музеев, творческих выставок в группах: – в соответствии с рабочими программами; – по проектам воспитателей.	в течении года	Воспитатели

1.1.7	Дополнение уголка краеведения, подбор материала по ознакомлению детей с родным городом, районом. Оформление уголка: Я и моя семья – жители Ставрополя. Труд людей в городе. Спектр городских профессий	в течении года	Воспитатели
1.1.8	Обновление Центра речевого развития через изготовление таблиц со схемами и моделями, для использования для стимулировании коммуникативного взаимодействия, активизации речи, обучении рассказыванию	в течении года	Воспитатели
1.1.9	Пополнить схемы и модели к подвижным играм и общеразвивающим упражнениям в помощь детям для самостоятельного использования	в течении года	Воспитатели
1.1.10	Вести зарисовки производимых детьми опытов, наблюдений	в течении года	Воспитатели
1.1.11	Обновление игр на уточнение и обогащение лексики, грамматического строя речи, словаря, ЗКР	в течении года	Воспитатели
1.1.12	Дополнить аудиозаписи: фрагменты детских классических музыкальных произведений, произведений народной музыки, песенного фольклора	в течении года	Специалисты
1.1.13	Пополнение электронной библиотеки обучающими электронными ресурсами: презентациями для дошкольников по разделам Программы; интерактивными развивающими играми.	в течении года	Зам. заведующего по УВР, воспитатели, специалисты
1.1.14	Определить последовательность внесения изменений в инфраструктуру и комплектацию учебно-методических материалов в течение года, с учетом ОП ДОУ, положительной динамики развития детей, приобретения новых средств обучения и воспитания	сентябрь	Зам. заведующего по УВР
1.1.15	Проводить мониторинг индекса популярности или дефицита применения имеющегося оборудования у детей и педагогов	ежемесячно	Воспитатели возрастных групп, специалисты
	Проводить мониторинг запросов родителей и педагогов в отношении качества и наполненности РППС	один раз в квартал	Зам. заведующего по УВР

1.1.16	Изучать опыт других ДОО по формированию инфраструктуры и комплектации учебно-методических материалов (с докладом на педсовете)	каждое полугодие	Старший воспитатель
1.1.17	Анализировать результаты мониторинга и опыта коллег. Составить и утвердить перечень необходимых материалов и оборудования для доукомплектования инфраструктуры детского сада (по запросам воспитателей, специалистов)	каждое полугодие	Заместитель заведующего по АХЧ, заведующий
1.1.18	Закупить материалы и оборудование по утвержденному перечню	по необходимости	Контрактный управляющий, зам. заведующего по УВР
1.1.19	Пополнить методический банк материалами из опыта работы других ДОО	по необходимости	Зам. заведующего по УВР
1.1.20	Обучить педагогов эффективному системному использованию новых компонентов инфраструктуры ДОУ	по необходимости	Зам. заведующего по УВР
1.2. Методическое сопровождение образовательного процесса			
1.2.1.	Оснащение групп программно-методическим комплексом (в том числе и электронным), обеспечивающим реализацию Программы: – методическая литература; – методическая документация (рабочие программы, режимы, планы)	сентябрь	Зам. заведующего по УВР
	Блиц- интервью с педагогами «Реализация рабочих программ в соответствии с ФОП ДО»	сентябрь	Зам. заведующего по УВР
	Обновление: • системы планирования в соответствии с ОП До МБДОУ • системы мероприятий, направленных на преодоление затруднений педагогов в области реализации ФГОС ДО, ФОП ДО; • методических рекомендаций по образовательным областям ОП ДО; • презентаций для образовательной работы с детьми и педагогами	в течение года	Зам. заведующего по УВР, ст. воспитатель
	Организация подписки на методическую литературу: – «Дошкольное воспитание»; – «Управление ДОУ»; – газета «Добрая дорога детства»	2 раза в год	Методическая служба

	<p>Подбор нормативных и методических материалов по дошкольному образованию, регламентирующих организацию образовательного процесса ДОУ:</p> <ul style="list-style-type: none"> – нормативно-правовая база; – методическая литература и материалы по освоению образовательных областей; – методическая копилка семинаров-практикумов, консультаций, мастер-классов и т.д.; – электронная библиотека обучающих презентаций для дошкольников по разделам программы; – планы и разработки по проектной деятельности; – передовой практический опыт педагогов 	в течение года	Методическая служба
	<p>Организация методических мероприятий: педсоветов, семинаров, практикумов, консультаций</p>	в течение года	Зам. заведующего по УВР
	<p>Разработка и утверждение нормативной документации по дополнительному образованию:</p> <ul style="list-style-type: none"> – модель (расписание) по направлениям; – графики работы специалистов; - рабочие программы педагогов 	в течение года	Зам. заведующего по УВР
	<p>Организация выставок методических материалов и публикаций; передового педагогического опыта педагогов ДОУ</p>	в течение года	Зам. заведующего по УВР
	<p>Оформление стендов в методкабинете: «Информация», «Аттестация»,</p>	в течение года	Зам. заведующего по УВР
	<p>Организация мероприятий по вопросам повышения квалификации педагогических кадров:</p> <ul style="list-style-type: none"> – курсы повышения квалификации на базе СКИРО; – помощь в использовании возможностей дистанционного обучения педагогов, воспитанников и их родителей; – организация посещения открытых мероприятий для педагогов ДОУ 	в течение года	Зам. заведующего по УВР

	Консультации по вопросам организации в детском саду мероприятий с участием детей и родителей, в том числе и в дистанционном режиме	в течение года	Зам. заведующего по УВР
	Организация и проведение конкурсов детского творчества: «Юный чтец»; «Интеллектуальный конкурс «Умники и умницы»	в течение года	Зам. заведующего по УВР, совет кабинета
	Организация корпоративного обучения (наставничества) молодых специалистов в реализации Персональной программы наставничества	в течение года	Зам. заведующего по УВР, педагоги - наставники
	Подготовка аналитической части самообследования за 2023 год	март	Зам. заведующего по УВР
1.3. Оформление раздела «Детский сад» на информационном сайте МБДОУ			
	Структурирование сайта в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации №1038 от 11.07.2020 «О внесении изменений в правила размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»	постоянно	Зам. заведующего по УВР, ст. воспитатель
	Размещение материалов и предписаний (внешних) контролирующих организаций.	по необходимости	Зам. заведующего по УВР, ст. воспитатель
	Размещение отчета руководителя о выполнении государственного задания, Публичного доклада и самообследования в соответствии со ст. 28 «Закона об образовании в РФ» № 273-ФЗ от 29.12.2012г;	до 01.08.2024	Зам. заведующего по УВР
	Размещение материалов обучения и информации в разделы официального сайта и в социальной сети «Vkontakte» в группах	в течение года	Ст. воспитатель
	Изучение перспектив, проблем, инноваций в области дошкольного образования и дистанционного образования	в течение года	Ст. воспитатель
	Творческий поиск в разработке и использовании в работе с дошкольниками инновационных образовательных технологий	в течение года	Ст. воспитатель
	Творческий поиск и внедрение новых форм работы с кадрами:	в течение года	методическая служба

	<ul style="list-style-type: none"> – мастер - класс; – педагогический ринг; – педагогическая копилка; – образовательная гостиная; – вебинары и т.д. 		
	Заполнение отчетной документации, составление текущих и годовых отчетов	в течение года	Зам. заведующего по УВР
	Разработка карт фиксирования результатов контроля, положений о смотрах-конкурсах.	зам. заведующего	Зам. заведующего по УВР
1.4. Контроль реализации ФОП Внешний контроль деятельности детского сада			
1.4.1	Подготовиться к мониторингу эффективности реализации ФОП: <ul style="list-style-type: none"> – определить ответственных исполнителей; – провести внутреннюю оценку готовности документов, РППС, педагогических работников к реализации новой образовательной программы; – подготовить отчет 	октябрь- ноябрь, май	Методическая служба
1.4.2	Уточнить у учредителя ДОУ порядок и сроки проведения мониторинга реализации ФОП в ДОУ	сентябрь	Заведующий
1.5. Ведение документации			
1	Разработка и оформление материалов по подготовке к педагогическим советам	по плану	Зам. заведующего по УВР
2	Подготовка материалов по оформлению ежегодных отчетов о проделанной работе для педагогов	по плану в течение года	методическая служба
РАЗДЕЛ 2 РАБОТА С КАДРАМИ			
2.1. Повышение уровня профессиональной информированности			
2.1.1	Помощь педагогам в изучении нормативно- правовых документов	в течение года	Зам. заведующего по УВР
2.1.2.	Помощь в изучении новинок педагогической и психологической литературы и т.п.	в течение года	Зам. заведующего по УВР
2.1.3.	Помощь педагогам в оформлении плановой документации	в течение года	Методическая служба
2.1.4.	Сопровождение педагогов при участии в профессиональных конкурсах	в течение года	Зам. заведующего по УВР
2.1.5.	Помощь педагогам, участвующим в профессиональных конкурсах и открытых мероприятиях	в течение года	Зам. заведующего по УВР

2.1.6.	Дистанционные курсы: по желанию педагогов и производственной необходимости	в течение года	Методическая служба
2.2. Курсы повышения квалификации (СКИРО, вебинары)			
2.2.1.	Персонифицированная модель обучения - по плану	методическая служба	Методическая служба
2.2.2.	Курсы пользователей ПК	методическая служба	Методическая служба
2.2.3.	Дистанционные курсы: по желанию педагогов и производственной необходимости	методическая служба	Методическая служба
2.3. Организация аттестации педагогов			
1.4. Организация взаимодействия с ГИМЦ г. Ставрополя по вопросам методического сопровождения образовательного процесса ДОУ			
2.4.1.	Участие в тематических семинарах, открытых мероприятиях по актуальным проблемам освоения, внедрения и реализации ФГОС ДО, ФОПДОУ	в течение года	Методическая служба
2.4.2.	Участие педагогов в конкурсном движении: в городских, краевых, Всероссийских конкурсах	в течение года	Методическая служба
2.4.3.	Проведение методического объединения для музыкальных руководителей города по теме: «Традиции и инновации в музыкальном воспитании детей дошкольного возраста»	ноябрь	Музыкальные руководители, зам. заведующего по УВР
2.4.4.	Участие в городском Фестивале педагогического мастерства	октябрь	Аницкая С.В., зам. заведующего по УВР
2.4.5.	Распространение инновационного опыта работы педагогов	в течение года	Аттестационная комиссия ДОУ
2.4.6.	Проведение аттестации на соответствие занимаемой должности	по плану	
2.5. Педагогические советы			
2.5.1	Педсовет № 1 (установочный) «Реализация Рабочей программы воспитания и планов воспитательной работы» 1. Итоги работы за ЛОП (ст. воспитатель, мед. сестра, самопрезентация педагогов) 2. Практика реализации приоритетов ДОУ: новые стратегические ориентиры. 3. Рассмотрение и утверждение педагогических мероприятий годового плана.	31.08.2023	Заведующий, зам. заведующего по УВР, специалисты

	4. Рассмотрение и утверждение ОП ДОУ, рабочих программ педагогов 5. Разное.		
2.5.2.	<p>Педсовет № 2 (тематический): Тема: «Раскрытие творческого потенциала педагогов при использовании развивающих технологий в образовательной среде наставничества. Цель: актуализировать развитие профессиональной компетентности педагогов в вопросах управления качеством воспитательно – образовательного процесса в ДОУ на основе лучших практик наставничества.</p> <p>1. Обоснование актуальности темы. 2. «Змейка опыта»: выступление опытных наставников «Лучшие технологии – молодым». - «Буктрейлер – побудительное начало. Способное привлечь ребенка к детской книге» - Ситуационные задачи как средство формирования читательской грамотности дошкольников. - Инновационные формы работы с дошкольниками по музыкальному воспитанию. - «Музейная педагогика» как средство познавательного развития ребенка. 3. «Ярмарка наставнических практик»: реверсивное наставничество: молодость опыту в рамках Всероссийского форума «Молодые молодым» (выступление молодых педагогов) 4. Рефлексия «Мои открытия» <i>Открытый просмотр к педагогическому совету:</i> Образовательный интенсив - занятия с использованием развивающих технологий 1. «Я+» 2. НОД с использованием развивающих технологий</p>	30.11.2023	<p>Заведующий, зам. заведующего по УВР,</p> <p>воспитатели Анзина Я.В., Обернихина О.Ю., Дядькова О.А.</p> <p>Терещенко Я.О.</p> <p>Шевченко О.С. – Манкаева Н.З. Миргородская А.Ю. Очир – Горяева В.Н.</p>
2.5.3.	Педсовет № 3 (тематический):	январь, 2024	Заведующий,

	<p>«Внедрение ФОП ДО в образовательную практику. Познавательное развитие»</p> <ul style="list-style-type: none"> - О выполнении решений предыдущего педсовета №3 - Развиваем у детей познавательно-исследовательскую деятельность - Формы работы по ознакомлению с природой в рамках реализации ФОП ДО - Приобщение детей к традициям и праздникам, истории и достижениям страны - Эффективные игры по ознакомлению с государственной символикой <p>Приобщение детей к общечеловеческой культуре компетенций у дошкольника в рамках ценностей: «Родина», «Природа», «Семья», «Человек», «Жизнь», «Милосердие», «Добро», «Дружба», «Сотрудничество», «Труд».</p> <ul style="list-style-type: none"> - Итоги смотра-конкурса центра исследовательской деятельности «Играй, думай, делай» <p><i>Открытый просмотр к педагогическому совету</i></p>		<p>зам. заведующего по УВР</p> <p>Кулик И.А.</p> <p>Лубанец Н.А.</p> <p>Сарапий С.И., Поделякина И.Н.</p> <p>Пашетная Е.В.</p> <p>Огнева Д.Ю.</p> <p>Методическая служба</p> <p>Поделякина И.Н., Дядькова О.А., Радионова Е.В.</p>
2.5.4	<p>Малый педсовет № 4 «Повышение качества образования в дошкольной организации через эффективное взаимодействие с семьями воспитанников»</p> <ul style="list-style-type: none"> - О выполнении решений предыдущего педсовета №3 - Поделимся опытом: «Взаимодействия ДОО и семьи в воспитании и развитии дошкольника в связи с требованиями ФОП ДО» - Слово педагогу - психологу - Опыт организации педагогических проектов по взаимодействию с родителями - Готовность к обучению в школе дошкольников подготовительных к школе групп 	апрель	<p>Заведующий, зам. заведующего по УВР, воспитатель (физическая культура), воспитатели подготовительных групп, педагог – психолог</p>
2.5.5	<p>Педсовет № 4 (итоговый) « Качество образования как основной показатель работы</p>	31.05.2024	<p>Заведующий, зам. заведующего по УВР,</p>

2.6.4	Семинар «Звуковая культура речи и развитие общих речевых навыков у детей, как основа речевого развития детей»	январь	Учитель – логопед Нелепова Е.В.
2.6.5	Практикум «Мир семьи глазами ребенка»	февраль	Педагог -психолог
2.6.6	Тематический семинар Знакомство с современными образовательными технологиями - «Образовательное событие», «Проблемная педагогическая ситуация», «Утренний и вечерний круг»	апрель	Ст. воспитатель Огульян М.Ю.
2.7. Мастер - классы			
2.7.1	Работа с интерактивным оборудованием	ноябрь, январь, март, апрель	Старший воспитатель Огульян М.Ю., Миргородская А.Ю., воспитатель
2.7.2	«5 ± 2 причин для создания сильного педагогического альянса в группе»	декабрь	Педагог – психолог Чернышова Е.Е.
2.7.3	«Секреты здорового мозга»		
2.8. Проведение открытых мероприятий			
2.8.1	Проведение открытых просмотров образовательной деятельности, проведения образовательных ситуаций для педагогов ДОУ	ноябрь Январь Март	Очир – Горяева В.Н., Миргородская О.Ю., Поделякина И.Н. педагог – наставник Манкаева Н.З., наставляемый Шевченко О.С. Дядькова О.А., Радионова Е.В., Поделякина И.Н. Педагоги-наставники : Манкаева Н.З., Анзина Я.В., Вакулевич О.Г.
	День открытых дверей	май	Педагоги ДОУ
2.9. Смотры - конкурсы			
	Смотр – конкурс Центра патриотической направленности (по чек – листу)	23.11.2023	Педагоги ДОУ
	Оформление окон «Зимняя сказка» (по р.н. сказкам)	декабрь	Педагоги ДОУ

	Смотр-конкурс - Центр исследовательской деятельности «Играй, думай, делай»	январь	Педагоги ДОУ
	Смотр-конкурс адвент-календарей «В ожидании чуда»	март	Педагоги ДОУ
	«Окна Победы»	май	Педагоги ДОУ
2.10. Консультации для педагогов			
2.10.1	Самообразование педагогов ДОУ		Зам. заведующего по УВР
2.10.2	Организация проведения педагогического мониторинга		Ст. воспитатель
2.10.3	Индивидуальные консультации для педагогов по затруднениям, по их запросам	в течение года	Зам. заведующего по УВР
	О чем расскажут детские рисунки	ноябрь	Педагог - психолог
2.10.4	«Адвент – календарь как инновационная игровая технология развития познавательной активности дошкольников»	декабрь	Зам. заведующего по УВР
2.10.5	"STEM - технологии как новая ступень в развитии детей дошкольного возраста"	январь	Зам. заведующего по УВР
2.10.6	Консультация «НЕЙРО - игры, - тренажеры, упражнения в практической работе воспитателя ДОУ»	февраль	Ст. воспитатель Огульян М.Ю.
2.10.7	Подготовка к аналитическим отчетам за учебный год педагогов ДОУ (реализация ОП ДО)	апрель	Зам. заведующего по УВР
2.1.8	Мир семьи глазами ребенка	апрель	Педагог - психолог
2.11. Медико-педагогические совещания			
2.11.1.	Психолого-педагогический консилиум № 1 - Утверждение плана ППк ДОУ, индивидуальных маршрутов (Приложение) - Анализ и корректировка АОП - Утверждение плана СРП - Утверждение планов, графиков работы специалистов (Приложение) - Результаты адаптационного периода воспитанников к условиям ДОУ	октябрь	Зам. заведующего по УВР, Нелепова Е.В., учитель – логопед, Чернышова Е.Е., педагог -психолог, ст. воспитатель, воспитатели групп компенсирующей направленности, воспитатели 2 группы раннего возраста, 1 младшей группы
	Психолого-педагогический консилиум №2 «Дети с ограниченными возможностями здоровья в современном образовательном пространстве: стратегии психолого-педагогической поддержки»	январь	Зам. заведующего по УВР, ст. воспитатель, Нелепова Е.В., учитель – логопед, Чернышова Е.Е., педагог -психолог,

	- Наполнение РПС групп компенсирующей направленности в соответствии с запросами детей - Анализ проведения оздоровительной работы в ДОУ в течение 2023/2024 учебного года		Вакулевич О.Г.
	Психолого-педагогический консилиум № 3 «Особенности здоровьесберегающих условий» - Промежуточные результаты мониторинга, индивидуальные маршруты «Анализ проведения оздоровительной работы и профилактической работы в ДОУ в течение 2024 /2025 учебного года	март	Зам. заведующего по УВР, ст. воспитатель, Нелепова Е.В., учитель – логопед, Чернышова Е.Е., педагог -психолог, Вакулевич О.Г.
2.12. Рабочие совещания			
2.12.1	Инструктивное совещание об организации совместной деятельности с детьми по вопросам: основ безопасности жизнедеятельности; действий детей в условиях чрезвычайных ситуаций; пожарной безопасности безопасности дорожного движения.	по плану	Заведующий
2.12.2	Текущие инструктажи по охране труда и жизни и здоровья детей	в течение года	Заведующий, зам. заведующего по УВР, зам. заведующего по АХЧ
2.12.3	Анализ выполнения планов работы	по плану	Заведующий, зам. заведующего по УВР
2.12.4	Результаты контроля воспитательно-образовательной работы	в течение года	Заведующий, зам. заведующего по УВР
2.12.5	Результаты смотров-конкурсов	в течение года	Заведующий, зам. заведующего по УВР, зам. заведующего по АХЧ
2.12.6	Подготовка к праздникам	в течение года	Заведующий
2.12.7	Подготовка к летнему оздоровительному периоду	апрель	Заведующий, зам. заведующего по УВР, зам. заведующего по АХЧ

2.13. Школа молодого воспитателя «Росточек»			
2.13.1	Клуб «Росточек» (для молодых и начинающих специалистов) «Воспитание дошкольников в режимных моментах. Организация и проведение прогулок с детьми»	октябрь	Зам. заведующего по УВР Аницкая С.В.
2.13.2	«Организация работы по духовно - нравственному воспитанию детей дошкольного возраста. Роль РППС в развитии ребенка»	февраль	Ст. воспитатель Огульян М.Ю.
2.13.3	«Организация в ДОУ театрализованной деятельности». Дорожные ловушки» (с использованием кейс- технологий)	апрель	Зам. заведующего по УВР Аницкая С.В.
Раздел 3. Руководство инновационной деятельностью МБДОУ			
3.1	Обобщение опыта работы педагогов ДОУ с цифровыми ресурсами	в течение года	Зам. заведующего по УВР, Ст. воспитатель
3.2	Распространение инновационного опыта работы ДОУ: - проведение открытых мероприятий; - публикации статей; - участие в конкурсах	в течение года	Зам. заведующего по УВР
3.3	Организация внедрения инновационного опыта: - Разработка и внедрение в практику коллективных детско-родительских педагогических проектов; - Совершенствование практики работы с детьми в сфере информационно-коммуникативных технологий –презентаций; - Разработка и внедрение примерного содержания тем комплексно-тематического планирования в контексте реализации ФГОСДО; - Работа с интерактивным оборудованием	в течение года	Зам. заведующего по УВР, совет кабинета
3.4	Разработка авторских программ, технологий, систем	в течение года	Зам. заведующего по УВР, совет кабинета
3.5	Участие воспитанников под руководством педагогов в конкурсах разного уровня (городских, всероссийских, международных)	в течение года	Зам. заведующего по УВР

--	--	--	--

Раздел 4. Контроль качества образовательной, оздоровительной,
(коррекционной) работы в МБДОУ д/с №46 «Первоцвет» г. Ставрополя

Формы контроля	Темы контроля	Объекты контроля	Обсуждени е результато в контроля	Срок	Ответственн ые исполнители
Предупредительн ый контроль	Подготовка родительских собраний	Все группы	Рабочие совещания	сентябр ь декабрь , май	Воспитатели
	Подготовка к педсоветам	Воспитатели специалисты, медслужба	Педсоветы	по плану	Воспитатели
	Планирование и организация работы с детьми с ОВЗ	Группы компенсирующ ей направленности	ППК	февраль	Воспитатели , учителя - логопеды
Тематическая проверка	«Состояние работы по познавательном у развитию дошкольников в ДОУ» - оценка создания условий: наличие пособий, альбомов, дидактических игр; - Оценка планирования работы. Система в работе. Взаимосвязь с другими видами деятельности -Планирование НОД, индивидуально й работы с детьми - Взаимосвязь с другими	Все группы	Педсовет	январь	Методическ ая служба Воспитатели , специалисты

	<p>направлениями воспитательно - образовательной работы</p> <p>- Работа с семьей</p>				
Оперативный контроль	<p>- Санитарное состояние групп</p> <p>- Охрана жизни и здоровья дошкольников</p> <p>Режим проветривания</p> <p>- Анализ травматизма, заболеваемости</p> <p>- Организация и проведение режимных процессов</p> <p>- Организация питания в группах</p> <p>- Организация двигательного режима в течение дня</p> <p>- Выполнение режима прогулки, организация прогулки</p> <p>- Организация утреннего приема детей</p> <p>- Воспитание культурно - гигиенических навыков</p> <p>- Подготовка педагога к непосредственно образовательной деятельности</p> <p>- Организация совместной и самостоятельной деятельности в первой половине дня</p> <p>- Организация совместной и самостоятельной деятельности во второй половине дня</p>	Все группы	Рабочие совещания, педчасы, педсоветы	в течение года	Заведующий, методическая служба

	<ul style="list-style-type: none"> - Организация предметно - развивающей среды группы (пополнение) -Оборудование для сюжетно - ролевых игр - Соответствие методическим требованиям содержания патриотического центра - Планирование воспитательно - образовательной работы с детьми Организация занятий по физическому развитию - Оформление и обновление информации в уголке для родителей 				
Мониторинг	<ul style="list-style-type: none"> - Организация педагогической диагностики уровня развития детей в ДОУ - Мониторинг результатов взаимодействия с социумом - Подготовка отчётов в комитет образования администрации города Ставрополя - Сбор диагностических данных к ПП консилиуму - Диагностика к самообследованию 	Все группы	<p>Рабочие совещания</p> <p>Педсовет</p> <p>Рабочие совещания</p> <p>Педсовет</p>	<p>в течение учебного года</p> <p>январь</p> <p>апрель</p>	Методическая служба
Вторичный контроль	<ul style="list-style-type: none"> - Выполнение решений педагогических советов, решений рабочих совещаний 		<p>Рабочие совещания</p> <p>Педсоветы</p>		Методическая служба

	- Выполнение предложений тематической проверки, конкурсов - Выполнение предложений текущего оперативного контроля - Выполнение предложений проверок ДОУ контролирующими организациями (внешний контроль)				
--	--	--	--	--	--

Реализация ООП ДОУ: Медико- педагогическое сопровождение и наблюдение за динамикой развития и здоровья воспитанников

№ п/п	Содержание работы	Срок	Ответственный
4.1	Проведение осмотров вновь прибывших детей	Сентябрь	Медицинская служба
4.2	Проведение профилактических прививок Контроль за состоянием детей после вакцинации	по плану	Медицинская служба
4.3	Ведение наблюдения за физическим развитием и состоянием здоровья воспитанников.	систематически	Медицинская служба
4.4	Контроль за полноценностью и качеством питания		Заведующий, медицинская служба
4.5	Осуществление контроля за организацией физического воспитания и закаливания детей в ДОУ	систематически	Медицинская служба
4.6	Проведение работы за профилактикой травматизма	систематически	Заведующий, медицинская служба
4.7	Проведение лекций, разъяснительных бесед с родителями	по плану	Медсестра
4.8	Проведение занятий с педагогическим, вспомогательным и техническим персоналом по вопросам санитарно- гигиенического и противоэпидемиологического режима, оздоровительных мероприятий. Закаливания, физического воспитания, организации питания	по плану	Медсестра

Вопросы информационной безопасности детей

1.2.1. План-график взаимодействия с родителями (законными представителями)

№ п/п	Содержание работы	Срок	Ответственный
1.1. Организация предметно-развивающей среды ОУ			
1.1.1	Освещение вопроса на родительском собрании на тему «Услуга «Родительский контроль»	сентябрь,	Воспитатели
1.1.2.	Создание условий для использования ИКТ в работе с воспитанниками	сентябрь, октябрь	Воспитатели в группах
1.1.3.	Круглый стол на тему «Информационная безопасность детей»	январь	Педагог - психолог
1.1.4.	Родительское собрание в подготовительной группе на тему «Цифровая грамотность детей»	декабрь	Воспитатели
1.1.5	Консультация для родителей по вопросам защиты детей от вредной информации	ноябрь	Педагог - психолог
1.1.6	Семейный всеобуч на тему «Плюсы и минусы телевидения для дошкольников»	январь	Старший воспитатель
1.1.7.	Подготовка буклетов по информационной безопасности детей, размещение их на сайте и информационных стендах детского сада	в течение года	Воспитатели
2. Информационная безопасность детей			
2.1.	Направить педагогов на курсы повышения квалификации в области обеспечения безопасности и развития детей в информационном пространстве	октябрь	Методслужба
2.2.	Внедрить в работу воспитателей старшей и подготовительных к школе групп новые методы развития у воспитанников навыков информационной безопасности и цифровой грамотности	сентябрь - октябрь	Старший воспитатель

Раздел 5. Организация медицинского сопровождения, обеспечение безопасности, охраны жизни и здоровья воспитанников ОДОД

№ п/п	Содержание работы	Срок	Ответственный
5.1. Создание условий для организации оздоровительной работы, охраны жизни и здоровья			
5.1.1.	Ознакомление сотрудников с приказом об охране жизни и здоровья воспитанников ДОУ	сентябрь	Заведующий
5.2. Организация медицинского мониторинга			
5.2.1	Диагностика состояния здоровья и физического развития детей	2 раза в год	Воспитатели
5.2.2	Анализ заболеваемости воспитанников	2 раза в год	Медслужба, воспитатель (физическая культура)

5.2.3	<p>Медицинская служба осуществляет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - динамическое медицинское наблюдение за физическим развитием и ростом детей; - антропометрические измерения воспитанников; - медицинский осмотр; - оказание первой медицинской помощи при возникновении несчастных случаев; - наблюдение за самочувствием и физическим состоянием детей после прививок и на физкультурных занятиях; - выявление заболевших детей, своевременную их изоляцию; - информирование администрации и педагогов ДОУ о состоянии здоровья детей, рекомендуемом режиме для воспитанников с отклонениями в состоянии здоровья, заболеваниях острыми инфекциями, гриппом и т. д.; - информирование территориальных учреждений здравоохранения и Роспотребнадзора о случаях инфекционных и паразитарных заболеваний среди воспитанников и работников ДОУ в течение двух часов после установления диагноза. 	в течение года	Медслужба
	<p>Контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> - режим физических нагрузок детей с учетом их возрастных и индивидуальных возможностей; - двигательная активность детей на физкультурных занятиях и в течение дня; - организация и проведение закаливающих мероприятий; - качество организации питания детей; - санитарно-гигиенические условия осуществления образовательного процесса; - соблюдение правил личной гигиены детьми и работниками ДОУ; 	в течение года	Медслужба

	- соблюдение обслуживающим и техническим персоналом санитарно-эпидемиологического режима		
--	--	--	--

Раздел 6. Организация взаимодействия с родителями воспитанников МБДОУ

№ п/п	Содержание работы	Срок	Ответственные исполнители
6.1. Организационная работа			
6.1	Ознакомление родителей с материалами Публичного доклада	сентябрь	Заведующий, зам. заведующего по УВР
6.2	Оформление информации для родителей о деятельности учреждения на стендах в раздевальных помещениях и холлах ДОУ	в течение года	Зам. заведующего по УВР
6.3	Оформление наглядных материалов, выставок, рекомендаций, видео - материалов о содержании образовательной работы	в течение года	Методическая служба ДОУ
6.4	Оформление и обновление информационного сайта	в течение года	Методическая служба ДОУ
6.5	Проведение субботников по благоустройству территории ДОО и подготовка учреждения к зимнему и летнему периоду	декабрь, май	Зам. заведующего по АХЧ
6.6	Групповые родительские собрания	по плану 3 раза в год	Воспитатели групп
6.7	Привлечение родителей к участию в деятельности ДОУ «Дни Добрых дел»: <ul style="list-style-type: none"> • подготовка ДОУ к учебному году • уборка территории (субботники) • оформление групп к зиме • участие в Совете родителей 	в течение года	Заведующий, зам. заведующего по АХЧ
6.2. Участие родителей в работе органов государственно-общественного управления МБДОУ			

6.2.1	Организация работы Советов родителей групп	в течение года	Заведующий
	Участие членов Управляющего Совета в заседаниях педагогического совета ОДОД.	в течение года	Заведующий
	Участие членов Управляющего Совета в заседаниях Совета по питанию	в течение года	Заведующий
	Общие родительские собрания	сентябрь, май	Заведующий
	Организационные родительские собрания для родителей воспитанников вновь поступающих в ДОО.	сентябрь	Заведующий, зам. заведующего по УВР

	Организация и работа комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.	в течение года	Заведующий
	Участие в работе педагогического совета ДООУ № 5	май, 2024	Заведующий, зам. заведующего по УВР

Раздел 7. Административная и финансово-хозяйственная деятельность

№ п/п	Содержание работы	Срок	Ответственные исполнители
7.1. Формирование контингента воспитанников ДОО			
7.1.1	Организация взаимодействия с комитетом образования администрации города	в течение года	Заведующий
	Оформление документов на детей, зачисленных в контингент воспитанников	в течение года	Старший воспитатель
	Ведение документации по учету посещаемости детей в ДОО	в течение года	Старший воспитатель, воспитатели групп
	Формирование «Навигатор дополнительных услуг ДОО»	в течение года	Старший воспитатель
7.2. Административная работа с кадрами			
	Общие собрания работников: рассмотрение, согласование и утверждение инструкций по охране труда; выборы; утверждение планов по охране труда; утверждение планов мероприятий; утверждение графиков отпусков; утверждение планов работы организаций и комиссий и т.д. выборы; утверждение планов по охране труда; утверждение планов мероприятий; утверждение графиков отпусков; утверждение планов работы организаций и комиссий и т.д.	в течение года	Заведующий
	Рабочие совещания с персоналом	в течение года	Заведующий
	Проведение инструктажей по охране труда, пожарной безопасности	в течение года	Заведующий
	Ведение делопроизводства по кадрам в ДОО составление табеля учета рабочего времени	в течение года	Заведующий
	Ведение делопроизводства материально ответственными лицами	в течение года	Заведующий
	Составление и коррекция локальных актов, планов, инструкций и другой нормативной документации.	в течение года	Заведующий

	<p>Контроль за организацией трудовой деятельности сотрудников ДОУ:</p> <ul style="list-style-type: none">- выполнение правил внутреннего трудового распорядка- выполнение требований по пожарной безопасности- выполнение должностных обязанностей сотрудниками (выборочно)- выполнение санэпидрежима- выполнение графиков работы	<p>систематически</p> <p>выборочно</p> <p>в течение года</p>	<p>Заведующий</p>
--	---	--	-------------------