

Принято
на педагогическом совете МБДОУ
Протокол № 1 от 30.08.2023 г.

Утверждаю
Заведующий МБДОУ
д/с №46 «Первоцвет» г. Ставрополя
_____ М.А. Тоторкулова
Приказ № 69/1 от 30.08.2023 г.

План мероприятий по противодействию коррупции на 2023 /2024 учебный год

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
	1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции		
1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	постоянно	Заведующий МБДОУ
2	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - общих собраниях трудового коллектива; - педагогических советах; - собраниях, конференциях родителей	в течение года	Заведующий МБДОУ
3	Представление общественности публичного доклада - на сайте ДОУ, общем родительском собрании	август сентябрь	Заведующий МБДОУ
4	Предоставление в комитет образования администрации г. Ставрополя отчетов об исполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции в сфере образования в 2023 году	по мере поступления запросов	Заведующий МБДОУ
5	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности	при выявлении фактов	Заведующий МБДОУ
	2. Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции		
2.1.	Предоставление руководителем ДОУ в отдел организационной и кадровой работы управления образования Фрунзенского района сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного	до 01.04	Заведующий МБДОУ

	характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей		
2.2.	Рассмотрение уведомлений о фактах обращений в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	по факту уведомления	Заведующий МБДОУ
2.3.	Проведение служебных проверок по фактам обращений физических и юридических лиц в отношении отказа от предоставления услуг в сфере образования или некачественного их предоставления	по факту обращения	Заведующий МБДОУ
2.4	Проведение анализа результатов рассмотрения обращений граждан о фактах проявления коррупции	1 раз в квартал	Заведующий МБДОУ
2.5	Приведение локальных нормативных актов в соответствие с требованиями законодательства о противодействии коррупции	1 раз в квартал	Заведующий МБДОУ
2.6	Осуществление закупок товаров, работ, услуг в соответствии с федеральными законами от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	постоянно	Заведующий МБДОУ
2.7	Распределение выплат стимулирующего характера в соответствии с Положением	Педагогическим, руководящим - по итогам периода. Работникам, служащим прочим специалистам, рабочим – по итогам периода	Заведующий МБДОУ
2.8	Проведение анализа и корректировки должностных обязанностей сотрудников ДОУ, исполнение которых в наибольшей степени подвержено риску коррупционных проявлений	март	Заведующий МБДОУ
2.9	Организация проверки достоверности предоставляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в ДОУ	постоянно	Заведующий МБДОУ
2.10	Проведение оценки соответствия педагогического работника квалификационным требованиям по занимаемой должности	в течение года, по графику	Заместитель заведующего по УВР

2.11	Актуализация информации, размещенной на стендах, посвященных антикоррупционной тематике	1 раз в квартал	Заместитель заведующего по УВР
2.12	Постоянный контроль за недопущением фактов незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников в ДОУ	постоянно	Заведующий МБДОУ
2.13	Осуществление внутреннего контроля в ДОУ по вопросам организации питания воспитанников	постоянно	Заведующий МБДОУ
2.14	Организация и проведение инвентаризации имущества	декабрь	Комиссия по инвентаризации
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей			
3.1	Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (09 декабря) мероприятий, направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	декабрь	Заместитель заведующего по УВР, воспитатели групп
3.2	Проведение мероприятий гражданской и правовой сознательности: - проведение занятий по правам ребенка в старших, подготовительных к школе группах; - проведение родительских собраний с включением в повестку дня вопроса «Права и обязанности участников образовательной деятельности»	в течение года декабрь	Заместитель заведующего по УВР, воспитатели групп
3.3	Доведение до работников под роспись актов антикоррупционного законодательства, в том числе об ответственности (уголовной, административной) за совершение коррупционных правонарушений	при приеме на работу, по мере необходимости	Заведующий МБДОУ
3.4	Изготовление и распространение среди родительской общественности памяток	октябрь апрель	Заместитель заведующего по УВР
3.5	Организация консультаций для родителей антикоррупционной направленности	в течение года	Заместитель заведующего по УВР, воспитатели групп
3.6	Организация работы с педагогами – круглый стол «Формирование антикоррупционной и нравственно - правовой культуры»	сентябрь апрель	Заместитель заведующего по УВР
3.7	Организация участия сотрудников ДОУ в семинарах по вопросам формирования антикоррупционного поведения	в течение года	Заместитель заведующего по УВР
4. Взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников			

4.1	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ	в течение года	Заместитель заведующего по УВР
4.2	Обеспечение актуализации информации в уголке потребителя питания, уголка потребителя образовательных и медицинских услуг, книги замечаний и предложений	в течение года	Заместитель заведующего по УВР
4.3	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг	май	Заместитель заведующего по УВР, воспитатели групп
4.4	Размещение на сайте ДОУ ежегодного публичного отчета о деятельности ДОУ	август	Заместитель заведующего по УВР
4.5	Обеспечение функционирования сайта ДОУ, в соответствии с постановлением Правительства РФ от 10.07.2013 №582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»	в течение года	Заведующий МБДОУ
4.6	Создание и организация работы комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений	сентябрь	Заведующий МБДОУ, заместитель заведующего по УВР,
4.7	Информирование родителей (законных представителей) о предоставлении дополнительных платных услуг, оказываемых учреждением, их стоимости и порядке оказания	в течение года	ответственный за организацию ПУ
5. Взаимодействие с правоохранительными органами			
5.1	Принятие мер по устранению нарушений антикоррупционного законодательства РФ, причин и условий проявления коррупции в образовательной системе, указанных в судебных актах, актах органов прокуратуры, представлениях правоохранительных органов	по мере поступления	Заведующий МБДОУ
5.2	Информирование управление образования и правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере образования	при выявлении фактов	Заведующий МБДОУ

5.3	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок, информации по коррупционным правонарушениям в системе образования	при выявлении фактов	Заведующий МБДОУ
-----	---	----------------------	------------------